

Aanwezig: Kelly Tanghe, Raadslid-voorzitter
Patrick Lansens, Burgemeester
Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Tom Pollentier,
Carole Himpens, Jolien Lootens-Stael, Marnix Demey, Sam Dewulf, Twiggy
Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Michiel Sys, Henk Dejonghe,
Joke Verhelst, Joan Deceur, Guido Wauters, Raadsleden
Lode Claeys, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 19u00.

Openbaar

SECRETARIAAT

1. SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de gemeenteraad d.d. 13.10.2025

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de gemeenteraad kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

Feiten, context en argumentatie

Het zittingsverslag kan geraadpleegd worden via onderstaande link:

- <https://www.koekelare.be/AgendaPlusNotulen/overzicht/3496/gemeenteraad>

Relevante documenten

Notulen van de gemeenteraad d.d. 13.10.2025.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (B.S. 24.12.2018) zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 32 en artikel 278.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1.

De gemeenteraad keurt de notulen d.d. 13.10.2025, zoals als bijlage opgenomen, goed.

Art.2.

De voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekenen de notulen.

Art. 3

De gemeenteraad keurt het zittingsverslag d.d. 13.10.2025 goed.

2. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van Koelibri EVA-vzw op 19.11.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van Koelibri EVA-vzw op 19.11.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente Koekelare in de algemene vergadering van de EVA-vzw Koelibri vertegenwoordigd wordt door 7 gemeenteraadsleden.

Gelet op het feit dat de gemeente werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Koelibri op 19.11.2025 om 20u00 in de raadzaal van de brouwerij.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 24.02.2025 en 13.10.2025 waarbij de vertegenwoordigers en plaatsvervangend vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van de EVA-vzw Koelibri voor de dienstjaren 2025-2030 werden aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van Koelibri d.d. 19.11.2025:

1. Ondertekening van de aanwezigheidslijst
2. Kennisname gemeenteraadsbesluit d.d. 13.10.2025 houdende aanduiding van Vanhoutte Serge voor de raad van bestuur in de Dienstenchequeonderneming Koelibri eva-vzw.
3. Goedkeuring verslag d.d. 28.05.2025
4. Kastoestand
5. Personeel
6. Begroting 2026 - begrotingswijziging 2025
7. Opleidingsplan 2026
8. Verlofkalender 2026
9. Rondvraag

Art. 2.

De vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de Algemene Vergadering van Koelibri d.d. 19.11.2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Algemene Vergadering van Koelibri.

3. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van WVI dv op 10.12.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van de dv WVI op 10.12.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij de WVI.

Gelet op het feit dat de gemeente per schrijven van 22.10.2025 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van dv WVI op 10.12.2025, dewelke plaats zal vinden om 18u30 in De Klokkeput, Bruggestraat 104, 8480 Ichtegem.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij de heer Jan Lievens als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van WVI werd aangesteld.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij mevrouw Kelly Tanghe als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van WVI werd aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de buitengewone algemene vergadering van de dv WVI op 10.12.2025:

1. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering d.d. 11.06.2025
2. Begroting 2026
3. Strategisch plan 2025-2030
4. Kennisneming nieuwe bestuurder met raadgevende stem
5. Mededelingen

Art. 2.

De heer Jan Lievens en mevrouw Kelly Tanghe zullen respectievelijk als vertegenwoordiger en plaatsvervanger hun stemgedrag afstemmen op de beslissingen opgenomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de buitengewone algemene vergadering dd. 10.12.2025 van de dv WVI, waarvoor een beslissing moet genomen worden, goedkeuren.

Art. 3.

Afschrift van onderhavig besluit over te maken aan de dv WVI en aan de betrokken vertegenwoordiger en plaatsvervanger.

4. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de Buitengewone algemene vergadering van o.v. Mirom op 16.12.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van o.v. Mirom op 16.12.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij Mirom;

Gelet op het feit dat de gemeente per schrijven werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van o.v. Mirom op 16.12.2025 om 18u00, dewelke plaats zal vinden in de vergaderzalen van vereniging o.v. Mirom (Oostnieuwkerksesteenweg 121, 8800 Roeselare).

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij mevr. Karen Verholleman als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Mirom werd aangesteld.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij dhr. Joan Deceur als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Mirom werd aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van o.v. Mirom d.d. 16.12.2025:

1. Samenstelling bureau
2. Beleidsplan 2025-2031
3. Activiteiten en strategie 2026
4. Begroting 2026
5. Benoeming bestuurders
6. Varia

Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Mirom op 16.12.2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de de Buitengewone Algemene Vergadering van o.v. Mirom.

5. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van Creat Services op 16.12.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van Creat Services op 16.12.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij Creat Services;

Gelet op het feit dat de gemeente per schrijven werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Creat Services op 16.12.2025, dewelke plaats zal vinden om 14u30 in Flanders Expo, Maaltekouter 1, 9051 Gent. De vergadering zal fysiek plaatsvinden met digitale inbelmogelijkheid via Zoom.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij mevrouw Karen Verholleman als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Creat Services werd aangesteld.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij de heer Joan Deceur als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Creat Services werd aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

Zijn goedkeuring te verlenen aan de agenda met bijhorende stukken met betrekking tot deze punten waarbij een beslissing moet genomen worden, die voorgelegd worden op de buitengewone algemene vergadering van Creat Services op 16.12.2025:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de dienstverlenende vereniging, het ondernemingsplan 2025-2030, de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie 2026 (overeenkomstig art. 432 en 459 Decreet over het lokaal bestuur)
4. Begroting 2026 (overeenkomstig artikel 432 Decreet over het Lokaal Bestuur)
5. Statutaire benoemingen

Art. 2.

Mevrouw Karen Verholleman en de heer Joan Deceur zullen respectievelijk als vertegenwoordiger en plaatsvervanger hun stemgedrag afstemmen op de beslissingen opgenomen in dit raadsbesluit en als dusdanig de op de agenda geplaatste punten van de buitengewone algemene vergadering dd. 16.12.2025 van Creat Services, waarvoor een beslissing moet genomen worden, goedkeuren.

Art. 3.

Afschrift van onderhavig besluit over te maken aan Creat Services en aan de betrokken vertegenwoordiger en plaatsvervanger.

6. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op 16.12.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op 16.12.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de vereniging Fluvius West;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius West die op 16.12.2025 plaatsheeft op dinsdag 16 december 2025 om 18.00 uur in Salons De Vrede, Moerdijkstraat 94 te 8480 Ichtegem.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke buitengewone Algemene Vergadering;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij Tania De Vlaminck als vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius-West werd aangesteld.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij Joan Deceur als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius-West werd aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius West d.d. 16.12.2025:

1. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV m.b.t. de overgang van de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging):

a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

b. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2026.

De deelnemers kunnen één maand voor de Buitengewone Algemene Vergadering op de website van Fluvius West (<https://over.fluvius.be/fluvius-west-bav-december-2025>) kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

c. Goedkeuring van:

i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2025, met inwerkingtreding per 1 januari 2026 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 30 juni 2025 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2025.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

d. Aanvaarding van de uittreding voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde vanaf 1 januari 2026.

e. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.a vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2025, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2025;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Buitengewone Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

2. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout, dewelke zij heeft toevertrouwd aan Fluvius West, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (overnemende vereniging):

a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

b. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2026.

De deelnemers kunnen één maand voor de Buitengewone Algemene Vergadering op de website van Fluvius West (<https://over.fluvius.be/fluvius-west-bav-december-2025>) kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

c. Goedkeuring van:

i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Zenne-Dijle (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2025, met inwerkingtreding per 1 januari 2026 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 30 juni 2025 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2025.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

d. Aanvaarding van de uittreding van de aansluiting voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeente Kampenhout vanaf 1 januari 2026.

e. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 2.a. vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partiel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2025, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2025;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Buitengewone Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

3. Statutenwijzigingen:

a. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);

b. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);

c. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025;

d. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp);

e. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;

f. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 3 vast te stellen;

g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren.

4. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en voor de afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 1, 2, en 3, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 2, 3, 7 en desgevallend 9 en 10 bij authentieke akte te doen vaststellen.

5. Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet over het lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2026 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2026.

6. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.

7. Aanvaarding toetreding/uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.

8. Beëindiging deelnemerschap Fluvius West in Leiedal.

9. Statutaire benoemingen.

10. Statutaire mededelingen.

Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius West op 16.12.2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius West, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

7. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van DVV Westhoek op 17.12.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van DVV Westhoek op 17.12.2025 om 17u30 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij DVV Westhoek;

Gelet op het feit dat de gemeente per mail werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van DVV Westhoek op 17.12.2025, dewelke plaats zal vinden om 17u30 in het Streekhuis Westhoek te Diksmuide.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij Kelly Tanghe als vertegenwoordiger en Joan Deceur als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van DVV Westhoek voor de dienstjaren 2025-2030 werden aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van DVV Westhoek d.d. 17.12.2025:

1. Goedkeuring verslag jaarvergadering 25 juni 2025
2. Akteneming vertegenwoordiger Algemene Vergadering
3. Statutenwijziging
4. Varia

Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van DVV Westhoek d.d. 17.12.2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Buitengewone Algemene Vergadering van DVV Westhoek.

8. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 17.12.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 17.12.2025 om 17u45 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij DVV Westhoek;

Gelet op het feit dat de gemeente per mail werd opgeroepen om deel te nemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering van DVV Westhoek op 17.12.2025, dewelke plaats zal vinden om 17u45 in het Streekhuis Westhoek te Diksmuide.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij Kelly Tanghe als vertegenwoordiger en Joan Deceur als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van DVV Westhoek voor de dienstjaren 2025-2030 werden aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Bijzondere Algemene Vergadering van DVV Westhoek d.d. 17.12.2025:

1. Goedkeuring toetreding Wervik
2. Goedkeuring afwijkingsaanvraag regiovorming n.a.v. toetreding Wervik
3. Goedkeuring jaarplan 2026
4. Goedkeuring budget 2026
5. Vaststelling gemeentelijke bijdrage in de werkingskosten 2026
6. Varia

Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering van DVV Westhoek d.d. 17.12.2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Bijzondere Algemene Vergadering van DVV Westhoek.

9. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van C-smart op 18.12.2025.

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van C-smart op 18.12.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat de gemeente aangesloten is bij C-smart (voorheen Cipal dv);

Gelet op het feit dat de gemeente per brief werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Cipal dv op 18.12.2025, dewelke plaats zal vinden om 16u00 uur via een door C-Smart ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Enkel de leden van het bureau van de Vergadering zullen fysiek in het Technologiehuis aanwezig zijn.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 27.01.2025 waarbij mevr. Karen Verholleman als vertegenwoordiger en dhr. Joan Deceur als plaatsvervanger voor de algemene vergadering van C-Smart voor de dienstjaren 2025-2030 werden aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van C-Smart d.d. 18.12.2025:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemer(s)
2. Bespreking en goedkeuring van de begroting 2026
3. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering

Art. 2.

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering van C-Smart d.d. 18.12.2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de de Algemene Vergadering van C-pal dv.

FINANCIËN

10. FINANCIËN - Goedkeuren wijziging meerjarenplan 2020 - 2025 van de kerkfabriek St.-Andries.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Andries een wijziging in het meerjarenplan 2020 - 2025 gevraagd. Dit wordt aan de gemeenteraad voorgelegd ter goedkeuring.

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad keurde bij raadsbesluit d.d. 09.09.2019 het meerjarenplan 2020 - 2025 goed van de kerkfabriek Sint-Andries

De kerkfabriek vraagt een wijziging aan het meerjarenplan naar aanleiding van onvoorziene kosten voor herstellingswerken aan het dak van de Sint-Andrieskerk.

De kerkraad keurde de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 goed d.d. 23.10.2025

De kerkraad diende de wijziging van het meerjarenplan 2020-2025 in bij het centraal kerkbestuur.

Het Bisdom Brugge bracht een gunstig advies uit op 10.11.2025.

Juridische grond - regelgeving

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Tom Pollentier, Carole Himpens, Marnix Demey, Sam Dewulf, Twiggy Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Michiel Sys, Henk Dejonghe, Joke Verhelst, Joan Deceur, Guido Wauters), 1 onthouding (Jolien Lootens-Stael)

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad verleent goedkeuring voor de wijziging van het meerjarenplan 2020 - 2025 van de kerkfabriek Sint-Andries zoals goedgekeurd door de kerkraad op 23.10.2025.

11. FINANCIEN - Kennisname budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Andries.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Andries een budgetwijziging 2025 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Andries.

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad nam in zitting van 07.10.2024 akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Andries.

De kerkraad keurde de budgetwijziging 2025 goed op d.d. 02.06.2025.

De kerkraad diende de budgetwijziging 2025 in bij het centraal kerkbestuur.

Het erkend representatief orgaan, zijnde het bisdom, verleende een gunstig advies d.d. 21.08.2025.

Het centraal kerkbestuur diende de budgetwijziging 2025 in bij het gemeentebestuur met oog op aktenaam ervan door de gemeenteraad.

De gemeentelijke bijdrage, zoals voorzien in de budgetwijziging 2025, bedraagt 20.481,06 euro en blijft binnen de gemeentelijke bijdrage zoals opgenomen in het gewijzigde meerjarenplan 2020-2025.

Relevante documenten

Budgetwijziging.

Beleidsnota.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Andries.

Art. 2.

Er wordt een afschrift overgemaakt aan de kerkfabriek Sint-Andries, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

12. FINANCIEN - Kennisname budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Gertrudis een budgetwijziging 2025 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

Feiten, context en argumentatie

De gemeenteraad nam in zitting van 07.10.2024 akte van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

De kerkraad keurde de budgetwijziging 2025 goed op d.d. 03.06.2025.

De kerkraad diende de budgetwijziging 2025 in bij het centraal kerkbestuur.

Het erkend representatief orgaan, zijnde het bisdom, verleende een gunstig advies d.d. 21.08.2025.

Het centraal kerkbestuur diende de budgetwijziging 2025 in bij het gemeentebestuur met oog op aktenaam ervan door de gemeenteraad.

De gemeentelijke bijdrage, zoals voorzien in de budgetwijziging 2025, blijft ongewijzigd.

Relevante documenten

Budgetwijziging.

Beleidsnota.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

Art. 2.

Er wordt een afschrift overgemaakt aan de kerkfabriek Sint-Gertrudis, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

13. FINANCIEN - Goedkeuren van het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Martinus.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek St.-Martinus een meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt, dewelke voorgelegd wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Feiten, context en argumentatie

Het meerjarenplan 2026-2031 werd door kerkfabriek St.-Martinus op 23.06.2025 goedgekeurd door de kerkraad.

Het meerjarenplan 2026-2031 werd overgemaakt op 23.06.2025 met het oog op goedkeuring ervan door de gemeenteraad.

Het erkend representatief orgaan verleende gunstig advies op 21.08.2025.

Relevante documenten

Meerjarenplan 2026-2031.

Beleidsnota.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Tom Pollentier, Carole Himpens, Marnix Demey, Sam Dewulf, Twiggy Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Michiel Sys, Henk Dejonghe, Joke Verhelst, Joan Deceur, Guido Wauters), 1 onthouding (Jolien Lootens-Stael)

Besluit

Art. 1.

Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Martinus wordt goedgekeurd.

Art. 2.

De in het meerjarenplan 2026-2031 voorziene gemeentelijke dotatie van de gemeente aan de Kerkfabriek St.-Martinus wordt jaarlijks bij de opmaak van het budget van de kerkfabriek verlaagd met het bedrag van het boni van de rekening van het jaar N-2.

Art. 3.

Er wordt een afschrift overgemaakt aan de kerkfabriek St.-Martinus, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

14. FINANCIEN - Goedkeuren van het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Gertrudis.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek St.-Gertrudis een meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt, dewelke voorgelegd wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Feiten, context en argumentatie

Het meerjarenplan 2026-2031 werd door kerkfabriek St.-Gertrudis op 03.06.2025 goedgekeurd door de kerkraad.

Het meerjarenplan 2026-2031 werd overgemaakt op 03.06.2025 met het oog op goedkeuring ervan door de gemeenteraad.

Het erkend representatief orgaan verleende gunstig advies op 21.08.2025.

Relevante documenten

Meerjarenplan 2026-2031.

Beleidsnota.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Tom Pollentier, Carole Himpens, Marnix Demey, Sam Dewulf, Twiggy Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Michiel Sys, Henk Dejonghe, Joke Verhelst, Joan Deceur, Guido Wauters), 1 onthouding (Jolien Lootens-Stael)

Besluit

Art. 1.

Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Gertrudis wordt goedgekeurd.

Art. 2.

De in het meerjarenplan 2026-2031 voorziene gemeentelijke dotatie van de gemeente aan de Kerkfabriek St.-Gertrudis wordt jaarlijks bij de opmaak van het budget van de kerkfabriek verlaagd met het bedrag van het boni van de rekening van het jaar N-2.

Art. 3.

Er wordt een afschrift overgemaakt aan de kerkfabriek St.-Gertrudis, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

15. FINANCIEN - Goedkeuren van het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Andries.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek St.-Andries een meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt, dewelke voorgelegd wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Feiten, context en argumentatie

Het meerjarenplan 2026-2031 werd door kerkfabriek St.-Andries op 02.07.2025 goedgekeurd door de kerkraad.

Het meerjarenplan 2026-2031 werd overgemaakt op 16.07.2025 met het oog op goedkeuring ervan door de gemeenteraad.

Het erkend representatief orgaan verleende gunstig advies op 21.08.2025.

Relevante documenten

Meerjarenplan 2026-2031.

Beleidsnota.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Tom Pollentier, Carole Himpens, Marnix Demey, Sam Dewulf, Twiggy Sys, Tania De Vlamincq, Karen Verholleman, Michiel Sys, Henk Dejonghe, Joke Verhelst, Joan Deceur, Guido Wauters), 1 onthouding (Jolien Lootens-Stael)

Besluit

Art. 1.

Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek St.-Andries wordt goedgekeurd.

Art. 2.

De in het meerjarenplan 2026-2031 voorziene gemeentelijke dotatie van de gemeente aan de Kerkfabriek St.-Andries wordt jaarlijks bij de opmaak van het budget van de kerkfabriek verlaagd met het bedrag van het boni van de rekening van het jaar N-2.

Art. 3.

Er wordt een afschrift overgemaakt aan de kerkfabriek St.-Andries, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

16. FINANCIEN - Goedkeuren van het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle een meerjarenplan 2026-2031 opgemaakt, dewelke voorgelegd wordt aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Feiten, context en argumentatie

Het meerjarenplan 2026-2031 werd door kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart op 08.07.2025 goedgekeurd door de kerkraad.

Het meerjarenplan 2026-2031 werd per mail overgemaakt op 21.07.2025 met het oog op goedkeuring ervan door de gemeenteraad.

Het erkend representatief orgaan verleende gunstig advies op 09.09.2025.

Relevante documenten

Meerjarenplan 2026-2031.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Stemming:

Met 18 stemmen voor (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Tom Pollentier, Carole Himpens, Marnix Demey, Sam Dewulf, Twiggy Sys, Tania De Vlamincq, Karen Verholleman, Michiel Sys, Henk Dejonghe, Joke Verhelst, Joan Deceur, Guido Wauters), 1 onthouding (Jolien Lootens-Stael)

Besluit

Art. 1.

Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle wordt goedgekeurd.

Art. 2.

De in het meerjarenplan 2026-2031 voorziene gemeentelijke dotatie van de gemeente aan de Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart wordt jaarlijks bij de opmaak van het budget van de kerkfabriek verlaagd met het bedrag van het boni van de rekening van het jaar N-2.

Art. 3.

Er wordt een afschrift overgemaakt aan de kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart Edewalle, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

17. FINANCIEN - Kennisname budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Martinus.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Martinus een budget 2026 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Martinus.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad keurde het budget 2026 goed op d.d. 23.06.2025.

De kerkraad diende het budget 2026 in bij het centraal kerkbestuur.

Het erkend representatief orgaan, zijnde het bisdom, verleende een gunstig advies op d.d. 21.08.2025.

Het centraal kerkbestuur diende het budget 2026 in bij het gemeentebestuur met oog op aktenaam door de gemeenteraad.

De gemeentelijke bijdrage, zoals voorzien in het budget 2026, bedraagt €124 622,45 en blijft binnen de grenzen van het bedrag zoals voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

Relevante documenten

Budget 2025.

Beleidsnota.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist akte te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Martinus.

Art. 2.

Er wordt een afschrift overgemaakt voor passend gevolg aan de kerkfabriek Sint-Martinus, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

18. FINANCIEN - Kennisname budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Gertrudis een budget 2026 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad keurde het budget 2026 goed op d.d. 03.06.2025.

De kerkraad diende het budget 2025 in bij het centraal kerkbestuur.

Het erkend representatief orgaan, zijnde het bisdom, verleende een gunstig advies op d.d. 21.08.2025.

Het centraal kerkbestuur diende het budget 2026 in bij het gemeentebestuur met oog op aktenaam door de gemeenteraad.

De gemeentelijke bijdrage, zoals voorzien in het budget 2026, bedraagt €51 783,31 en blijft binnen de grenzen van het bedrag zoals voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

Relevante documenten

Budget.

Beleidsnota.

Aflossingstabellen.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist akte te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

Art. 2.

Er wordt een afschrift overgemaakt voor passend gevolg aan de kerkfabriek Sint-Gertrudis, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

19. FINANCIEN - Kennisname budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Andries.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Andries een budget 2026 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Andries.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad keurde het budget 2026 goed op d.d. 16.07.2025.

De kerkraad diende het budget 2026 in bij het centraal kerkbestuur.

Het erkend representatief orgaan, zijnde het bisdom, verleende een gunstig advies op d.d. 21.08.2025.

Het centraal kerkbestuur diende het budget 2026 in bij het gemeentebestuur met oog op aktenaam door de gemeenteraad.

De gemeentelijke bijdrage, zoals voorzien in het budget 2026, bedraagt €17 714,11 en blijft binnen de grenzen van het bedrag zoals voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

Relevante documenten

Budget.

Beleidsnota.

Advies bisdom.

Mail Religio over aanpassing K-waarden in BW2025-2026

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist akte te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek Sint-Andries.

Art. 2.

Er wordt een afschrift overgemaakt voor passend gevolg aan de kerkfabriek Sint-Andries, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

20. FINANCIEN - Kennisname budget 2026 van de Kerkfabriek OLV Hemelvaart.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek OLV Hemelvaart een budget 2026 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek OLV Hemelvaart.

Feiten, context en argumentatie

De kerkraad keurde het budget 2026 goed op d.d. 08.07.2025.

De kerkraad diende het budget 2026 in bij het centraal kerkbestuur.

Het erkend representatief orgaan, zijnde het bisdom, verleende een gunstig advies op d.d. 21.08.2025.

Het centraal kerkbestuur diende het budget 2026 in bij het gemeentebestuur met oog op aktenaam door de gemeenteraad.

De gemeentelijke bijdrage, zoals voorzien in het budget 2025, bedraagt €746,75 en blijft binnen de grenzen van het bedrag zoals voorzien in het meerjarenplan 2026-2031.

Relevante documenten

Budget.

Advies bisdom.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, *BS* 12 september 1991, 19.976.

Het bestuursdecreet van 7 december 2018, *BS* 19 december 2018, 100.723.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, *BS* 15 februari 2018, 11.050.

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende kerkbesturen, *BS* 6 september 2004, 65.171.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist akte te nemen van het budget 2026 van de kerkfabriek OLV Hemelvaart.

Art. 2.

Er wordt een afschrift overgemaakt voor passend gevolg aan de kerkfabriek OLV Hemelvaart, het centraal kerkbestuur, het erkend representatief orgaan en de deputatie.

PERSONEEL

21. PERSONEEL - Goedkeuring wijzigingen rechtspositieregeling, arbeidsreglement, reglement feedback en evaluatie, fietspolicy.

Samenvatting

Volgende personeelsreglementen worden voorgelegd ter goedkeuring:

- Het voorstel tot wijziging van de rechtspositieregeling.
- Het voorstel tot wijziging van het arbeidsreglement.
- Het voorstel tot wijziging van het reglement feedback en evaluatie.
- Het voorstel voor een fietspolicy.

Feiten, context en argumentatie

De rechtspositieregeling

De rechtspositieregeling dient in overeenstemming gebracht te worden met diverse regelgeving:

- Rechtspositiebesluit van 20 januari 2023
 - Wijzigingsbesluit 1 van de Vlaamse Regering van 10 november 2023
 - Wijzigingsbesluit 2 van de Vlaamse Regering van 12 januari 2024
 - Wijzigingsbesluit 3 van de Vlaamse Regering van 17 mei 2024

Sommige uitvoeringsbepalingen zoals vastgesteld in het rechtspositiebesluit van 20 januari 2023 kunnen niet verder toegepast worden wegens het verdwijnen van hun rechtsgrond door de vernietiging van het ontslagdecreet d.d. 16 juni 2023. Dit zorgt ervoor dat er enkel hiaten zijn ontstaan in de ontslagregeling van statutaire personeelsleden (vb. geen bepalingen meer over de opzeggingstermijnen en -vergoedingen voor statutairen).

Er wordt tevens gebruik gemaakt van deze aangelegenheid om een aantal wijzigingen/verduidelijkingen door te voeren in de rechtspositieregeling:

- Optrekken van maaltijdcheques naar €8 per gewerkte 7,6u
- Optrekken van fietsvergoeding woon-werkverkeer naar het wettelijk maximum (gekoppeld aan de index)
- Optrekken van maximum relevante privé/ zelfstandige ervaring (geldelijk en schaal) naar 15 jaar (en 20 jaar voor knelpuntberoepen)

- Invoegen van fietsleasing (waarbij eindejaarspremie kan ingezet worden)
- Geen extern jurylid meer nodig voor niveau C, D en E
- Feestdag van 15 november verzetten naar 2 januari
- Onbetaald verlof als recht kan uitgesteld worden met maximaal 6 maanden
- ...

Het arbeidsreglement

Het arbeidsreglement dient in overeenstemming gebracht te worden met de voorgestelde wijzigingen zoals opgenomen in de rechtspositieregeling.

Er wordt tevens gebruik gemaakt van deze aangelegenheid om een aantal wijzigingen/verduidelijkingen door te voeren in het arbeidsreglement:

- Vereenvoudigen uurroosters (vaste deeltijdse uurroosters mogen geschrapt worden, aangezien deze in voltijdse uurroosters passen)
- Dubbele teksten in de rechtspositieregeling en arbeidsreglement vermijden. Er wordt in het arbeidsreglement verwezen naar de rechtspositieregeling i.p.v. dezelfde info nogmaals te herhalen.
- Toevoegen van een alcohol- en drugsbeleid
- Actualiseren namen leden HOC-BOC, preventieadviseur, vertrouwenspersoon
- ...

Het reglement feedback en evaluatie

Het reglement feedback en evaluatie werd herzien:

- De cyclus voor nieuwe personeelsleden (inlooperperiode) bedraagt voor iedereen 6 maanden ongeacht het niveau
 - voorheen 6 maanden voor niveau C, D en E en 12 maanden voor niveau A en B
- De cyclus voor nieuwe personeelsleden (inlooperperiode) kan tijdens het tussentijds gesprek (na drie maanden) ongunstig zijn, waarna de beëindiging van de tewerkstelling volgt.
 - Voorheen kon dit na 6 maanden
- De cyclus knipperlichtprocedure bedraagt 6 maanden
 - Voorheen minimum 6 maanden en maximum 9 maanden.
- De cyclus knipperlichtprocedure dient twee ongunstige gesprekken te hebben alvorens overgegaan kan worden tot beëindiging van de tewerkstelling, nl. één na drie maanden en één voor einde van zes maanden.
 - Voorheen 3 ongunstige gesprekken
- De cyclus knipperlichtprocedure omvat dat indien er sprake is van herval binnen een periode van 12 maanden na einde, onmiddellijk overgegaan kan worden tot ontslag.
- ...

De fietspolicy

Door het invoeren van fietslease (in de rechtspositieregeling) werd een fietspolicy opgemaakt:

- De medewerker kan zijn eindejaarspremie inzetten voor het leasen van een fiets.

Relevante documenten

Overzicht wijzigingen.

Verslag hoc-boc

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, BS 12.09.1991 zoals gewijzigd tot op heden;

Het bestuursdecreet van 07 december 2018, B.S. 11.01.2019, inzonderheid titel II;

De wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, B.S. 24.12.1974, zoals gewijzigd tot op heden;

Het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, B.S. 20.10.1984;

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, B.S. 23.12.2018, zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 40, artikel 186, artikel 286,§1,2°, artikel 286,§2,2°, artikel 287, artikel 288 en artikels 330 tot en met 334;

De rechtspositieregeling, het arbeidsreglement zoals vastgesteld door de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 28.03.2022.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de wijzigingen zoals opgenomen in bijlage.

22. PERSONEEL - Goedkeuring raamovereenkomst levering van fietsen (leasing) waarbij de provincie optreedt als aankoopcentrale.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor het instapformulier levering van fietsen (leasing) via een raamovereenkomst waarbij de provincie optreedt als aankoopcentrale.

Feiten, context en argumentatie

Sinds januari 2023 biedt het provinciebestuur van West-Vlaanderen de mogelijkheid om een fiets te leasen in ruil voor vakantiedagen of eindejaarspremie. De ervaringen zijn positief en elk jaar tekenen nieuwe geïnteresseerden in op het aanbod.

De Provincie West-Vlaanderen kan voor personeelsleden van lokale besturen als aankoopcentrale fungeren, waarbij samengewerkt wordt met Cyclis Bike Lease, een fietsleasefirma met meer dan 200 aangesloten fietswinkels in West-Vlaanderen.

Bij deze fietslease kiezen de collega's hun favoriete merk, model en accessoires bij een fietswinkel in hun buurt of uit een ruim online aanbod. Bovendien is Cyclis gestart met het aanbieden van tweedehandsfietsen in een leaseformule.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor het instapformulier van fietsen (leasing) via een raamovereenkomst waarbij de provincie optreedt als aankoopcentrale.

Relevante documenten

Instapformulier.

Bestek fietslease aankoopcentrale.

Gunning fietslease uittreksel besluit.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de modaliteiten zoals opgenomen in het instapformulier van fietsen (leasing) via de raamovereenkomst waarbij de provincie optreedt als aankoopcentrale.

23. PERSONEEL - Feestdagen, vakantieverlofregeling en dienstvrijstellingen 2026.

Samenvatting

De gemeenteraad stelt de feestdagen, vakantieverlofregeling en dienstvrijstellingen 2026 vast.

Feiten, context en argumentatie

De feestdagen, dienstvrijstellingen en de vakantieverlofregeling 2026 worden, rekening houdende met de bepalingen zoals opgenomen in de RPR, vastgelegd en zullen worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Tevens worden er ziddagen door GSD-V georganiseerd in 2026:

- 10.03.2026 (gemeente)
- 22.09.2026 (gemeente)
- 05.05.2026 (ocmw)
- 17.11.2026 (ocmw)

Relevante documenten

Feestdagen, vakantieverlofregeling en dienstvrijstellingen 2026.

Juridische grond - regelgeving

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, BS 12.09.1991.

Bestuursdecreet van 07 december 2018, B.S. 11.01.2019, inzonderheid titel II.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, B.S. 24.12.2018, zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 40, artikel 186, artikel 285,§1,1°, artikel 285,§3, artikel 287 en artikel 330 tot en met artikel 334.

Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, B.S. 01.07.2004.

Rechtspositieregeling (RPR).

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1.

De gemeenteraad stelt de feestdagen, vakantieverlofregeling en dienstvrijstellingen 2026, rekening houdende met de bepalingen zoals opgenomen in de RPR, vast.

JEUGD

24. JEUGD - Goedkeuren wijziging statuten - huishoudelijk reglement - afsprakennota jeugdraad.

Samenvatting

De statuten, het huishoudelijk reglement en de afsprakennota van de jeugdraad werden grondig herwerkt en aangepast, dewelke voorgelegd worden op de gemeenteraad ter goedkeuring.

Op 8 oktober werden deze voorgelegd aan de jeugdraad en gunstig geadviseerd.

Feiten, context en argumentatie

De statuten en het huishoudelijk reglement van de jeugdraad werden grondig herwerkt.

Aanvullend werd er ook een afsprakennota opgemaakt.

Relevante documenten

Statuten

Huishoudelijk reglement

Afsprakennota

Advies jeugdraad

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1.

De gemeenteraad keurt gewijzigde statuten, huishoudelijk reglement en afsprakennota van de jeugdraad, zoals in bijlage opgenomen, goed.

25. JEUGD - Goedkeuren erkennings- en subsidiereglement voor plaatselijk jeugdwerk

Samenvatting

Het erkennings- en subsidiereglement werd, in nauw overleg met de jeugdverenigingen, herwerkt en aangepast.

Dit reglement werd op 11.09.2025 gunstig geadviseerd door de jeugdraad en wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Feiten, context en argumentatie

Uit de behoeftenota die werd opgemaakt n.a.v. de verkiezingen bleek dat de jeugdverenigingen vragende partij zijn om het subsidiereglement eens grondig onder de loep te nemen en te herwerken.

Er werd een werkgroep samengesteld waar een afvaardiging van de verenigingen vertegenwoordigd was.

In nauw overleg met hen werd het reglement volledig herwerkt en werd het puntensysteem aangepast.

Op de jeugdraad van 11 september 2025 werd dit vernieuwde reglement gunstig geadviseerd.

Relevante documenten

Algemeen erkennings- en subsidiereglement voor plaatselijk jeugdwerk.

Advies jeugdraad 11 september.

Amendementen

Amendementen team8680

1. Amendement 1

In artikel 1 volgende passages wijzigen:

- i. *“Voor alle cursussen, erkend door de Vlaamse Gemeenschap, wordt maximum 75% van de inschrijvingskosten terugbetaald uit het subsidiebudget kadervorming. Als de aanvragen tot subsidiëring van de cursussen het voorziene budget overschrijven, dan kan een correctiefactor worden toegepast, zodat elke aanvraag procentueel gezien eenzelfde tegemoetkoming geniet.”*
- ii. *“Enkel individuele aanvragen worden erkend. De aanvrager is inwoner van Koekelare en heeft de leeftijd van 26 jaar niet bereikt op het moment van de aanvraag.”*

Naar respectievelijk:

- i. ** “Voor alle cursussen, erkend door de Vlaamse Gemeenschap, wordt 75% van de inschrijvingskosten terugbetaald.”*
- ii. **“Enkel individuele aanvragen worden erkend. De aanvrager is inwoner van de gemeente Koekelare of geëngageerd in en actief betrokken zijn in een Koekelaars jeugdwerkinitiatief en heeft de leeftijd van 26 jaar niet bereikt op het moment van de aanvraag.”*

Motivatie:

- i. Het toepassen van een correctiefactor werd in het verleden niet gedaan. In bv. 2023 en 2022 lag het budget vast op €800. In 2023 werd €1.119,75 uitgekeerd, in 2022 werd €536,25 uitgekeerd. Het zou logisch zijn om dat flexibel te houden en dus niet op te nemen in dit subsidiereglement. Vaak gaan leiders of monitoren samen een cursus volgen en is dit dus in golven. Dat zal het ene jaar meer zijn, het andere jaar minder, zo blijkt ook uit het verleden.
- ii. Een leider of monitor die niet in Koekelare woont, maar wel actief is in een Koekelaars jeugdwerkinitiatief moet deze ondersteuning ook kunnen krijgen, net zoals deze persoon ook kan zetelen in de jeugdraad.

2. Amendement 2

In artikel 9 volgende passage wijzigen:

- i. *“Deelnemers kamp: een deelnemer aan een kamp is een lid of een begeleider. Leden van de kookploeg of anderen komen niet in aanmerking.”*

Naar:

- i. ** “Deelnemers kamp: een deelnemer aan een kamp is een lid of een begeleider. Ook volwassen leden van de kookploeg tellen als deelnemer.”*

Motivatie:

- i. Leden van een kookploeg moeten ook verzekerd worden en ook hun overnachting wordt door de vereniging betaald. Bovendien nemen zij naast het voorzien van eten vaak ook andere verantwoordelijkheden op. Het is dus logisch om hen ook als deelnemer van een kamp mee te rekenen.

3. Amendement 3

A. In artikel 11 volgende passages wijzigen:

- i. *“De participatiesubsidie is bepaald op 95% van de totale subsidies en is variabel samengesteld gebaseerd op een puntensysteem.”*

Naar:

- i. ** “De participatiesubsidie is bepaald op 95% van de totale subsidies en is variabel samengesteld gebaseerd op een puntensysteem, exclusief het inzetten op bepaalde beleidsacties. Deze inzet wordt apart beloond met een forfaitair bedrag in euro en wordt als bonus bovenop de subsidies uit het puntensysteem gegeven.”*

B. In artikel 12 volgende passages wijzigen:

- i.
 - o Inzetten op beleidsactie Generatie Rookvrij: 15 punten
 - o Inzetten op beleidsactie rond afvalbeleid (eventueel i.s.m. Mooimakers): 15 punten
 - o Inzetten op beleidsactie rond Faire Gemeente: 15 punten

Naar

- i. ***
 - o Inzetten op beleidsactie Generatie Rookvrij: €50
 - o Inzetten op beleidsactie rond afvalbeleid (eventueel i.s.m. Mooimakers): €50
 - o Inzetten op beleidsactie rond Faire Gemeente: €50

Motivatie:

Maatschappelijk bewustzijn verankeren in dit subsidiereglement is een nobel doel. Het toegekende puntenaantal is echter een te kleine incentive om écht een verschil te maken (15 punten = punten één lid = ± €10). Bovendien zal geen enkele vereniging één euro meer krijgen indien alle verenigingen aan elke beleidsactie voldoen.

Daarom is het beter om de beloning voor de inzet rond deze beleidsacties te verhogen en als forfaitair bedrag in euro op te nemen in dit subsidiereglement. Zo wordt de effectieve beloning zichtbaarder en is de incentive bijgevolg hoger. Bovendien krijgt elke vereniging zo ook effectief een bonus, ook wanneer iedereen aan elke beleidsactie voldoet.

Stemming

Amendement 1

Met 6 stemmen voor (Tom Pollentier, Jolien Lootens-Stael, Marnix Demey, Sam Dewulf, Michiel Sys, Henk Dejonghe), 12 stemmen tegen (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Carole Himpens, Twiggy Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Joke Verhelst, Joan Deceur), 1 onthouding (Guido Wauters)

Amendement 2

Met 6 stemmen voor (Tom Pollentier, Jolien Lootens-Stael, Marnix Demey, Sam Dewulf, Michiel Sys, Henk Dejonghe), 12 stemmen tegen (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Carole Himpens, Twiggy Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Joke Verhelst, Joan Deceur), 1 onthouding (Guido Wauters)

Amendement 3

Met 6 stemmen voor (Tom Pollentier, Jolien Lootens-Stael, Marnix Demey, Sam Dewulf, Michiel Sys, Henk Dejonghe), 12 stemmen tegen (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Carole Himpens, Twiggy Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Joke Verhelst, Joan Deceur), 1 onthouding (Guido Wauters)

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1.

De gemeenteraad keurt het algemeen erkennings- en subsidiereglement voor plaatselijk jeugdwerk goed.

Art.2.

Het reglement is van toepassing vanaf 1.01.2026

TECHNISCHE DIENST

26. TECHNISCHE DIENST - Goedkeuren akte van verkoop van een perceel grond langs de Ichtegemstraat met het oog op de bestendiging van het Volkstuinpark De Kwekerij.

Samenvatting

Het Agentschap Natuur en Bos gaat over tot de verkoop van hun site begrensd door de Ichtegemstraat en Galgestraat waar zich een voormalige boswachterswoning, loods en kwekerij bevinden. Het deel waar het volkstuinproject De Kwekerij bevindt, wordt aangekocht door het gemeentebestuur zodat het volkstuinpark kan bestendigd worden. Hiertoe wordt de ontwerpakte voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Feiten, context en argumentatie

Het gemeentebestuur wenst het deel van de eigendom van het Agentschap Natuur en Bos, gelegen tussen de Ichtegemstraat en de Galgestraat, dat momenteel gebruikt wordt voor het volkstuinproject De Kwekerij, aan te kopen.

Er wordt beroep gedaan op de Dienst Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid (Afdeling Juridische Dienstverlening) voor het opmaken en het verlijden van de akte.

Het betreft de aankoop van een perceel bouwland met aanhorigheden van 1ha12a09ca, te nemen uit de percelen kadastraal gekend als sectie C nummer 1049M P0000 en 1050C P0000 en met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 32010 C 1514 A P0000, voor een bedrag van 92.000 euro.

Relevante documenten

De ontwerpakte.

Het opmetingsplan.

Juridische grond - regelgeving

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, BS 12.09.1991 zoals gewijzigd tot op heden.

Het bestuursdecreet van 07 december 2018, B.S. 11.01.2019, inzonderheid titel II.

Het decreet over het lokaal bestuur.

Het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De akte van verkoop voor een perceel bouwland met aanhorigheden, met een gemeten oppervlakte van 1ha12a09ca, gelegen Warande, te nemen uit de percelen gekadastraerd volgens recent uittreksel uit de kadastrale legger sectie C nummer 1049M P0000 en 1050C P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van één hectare vijftien aren vijfenvestig centiaren, met gereserveerd individueel perceelsidentificatienummer 32010 C 1514 A P0000, wordt goedgekeurd voor 92.000 euro.

Art. 2.

De hypotheekbewaarder wordt ontslagen van de verplichting ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van onderhavige akte.

Art. 3.

Mevr. Lynn Timmerman, Vlaamse commissaris bij de Dienst Vastgoedtransacties, wordt gemachtigd om de gemeente te vertegenwoordigen bij de ondertekening van de akte.

Art. 4.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Vlaamse Overheid, Afdeling Juridische dienstverlening, Vastgoedtransacties West en het Agentschap voor Natuur en Bos.

27. TECHNISCHE DIENST - Goedkeuren gebruiksovereenkomst Volkstuinpark De Kwekerij.

Samenvatting

Het Agentschap Natuur en Bos gaat over tot de verkoop van hun site begrensd door de Ichtegemstraat en Galgestraat waar zich een voormalige boswachterswoning, loods en kwekerij bevindt. Het deel waar het volkstuinproject De Kwekerij bevindt wordt aangekocht door het gemeentebestuur. Volgend op deze aankoop dient een gebruiksovereenkomst voor het Volkstuinpark De Kwekerij voorgelegd te worden aan de gemeenteraad ter goedkeuring. Op die manier kunnen de huidige gebruikers van deze site het bestaande volkstuinproject 'De Kwekerij' verderzetten.

Feiten, context en argumentatie

Volgend op de aankoop van de gronden voor het volkstuinproject De Kwekerij, wordt een gebruiksovereenkomst voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring. Op die manier kunnen de huidige gebruikers van deze site het bestaande volkstuinproject 'De Kwekerij' verderzetten.

Relevante documenten

Gebruiksovereenkomst.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De gemeenteraad beslist akkoord te gaan met de modaliteiten zoals opgenomen in de gebruiksovereenkomst voor Volkstuinpark De Kwekerij zoals in bijlage opgenomen.

Aanvullende punten

28. SECRETARIAAT - Aanvullend punt ingediend door fractie team 8680 omtrent het hebben van een eigen gemeentelijke noodwoning.

Samenvatting

Toegevoegd punt in naam van de team8680-fractie **omtrent het hebben van een eigen gemeentelijke noodwoning.**

Op 31 januari 2019 werd de eigen noodwoning door het toenmalige meerderheid geschrapt. In tussen tijd werd er geen waardig alternatief aangeboden.

Er is blijvend een noodzaak om een eigen noodwoning/doorgangswoning te bezitten. Dit om eigen inwoners in een acute noodsituatie vlug te kunnen opvangen.

Heel wat gemeenten en steden beschikken nog steeds over een eigen noodwoning(en). Vanuit team8680 zijn we ervan overtuigd dat het opvangen van een acute noodsituatie van inwoners een kerntaak is van ons bestuur. Vele andere gemeenten beschikken ook over een dergelijke doorgangswoning. Het kan dan ook interessant zijn om bij andere gemeenten na te gaan welke toewijzingscriteria zij hanteren.

We namen intussen kennis van het voornemen van de meerderheid om het eigen sociale woning patrimonium volledig te verkopen naar woonmaatschappij IJzer en Zee. We vernemen dat hiervoor ook al voorbereidende stappen in worden gezet. Vooraleer we dit patrimonium volledig verkopen is het dan ook belangrijk om de oefening te maken wat betreft de keuze van een noodwoning. Vandaar stellen wij dan ook voor om eerst deze oefening ten gronde te doen.

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad geeft opdracht aan het college van Burgemeester en schepenen:

- om de oefening binnen het huidig eigen woningpatrimonium te maken en te kijken welke woning het meest geschikt is om als noodwoning te fungeren.
- om een reglement en toewijzingsvoorwaarden op te stellen voor wat betreft een noodwoning
- om tegen ten laatste eind 2026 te beschikken over minstens één eigen noodwoning

Stemming:

Met 7 stemmen voor (Tom Pollentier, Jolien Lootens-Stael, Marnix Demey, Sam Dewulf, Michiel Sys, Henk Dejonghe, Guido Wauters), 12 stemmen tegen (Kelly Tanghe, Patrick Lansens, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Carole Himpens, Twiggy Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Joke Verhelst, Joan Deceur)

Rondvraag

29. Rondvraag

Samenvatting

Rondvraag

Feiten, context en argumentatie

Raadslid Wauters verwijst naar de mogelijkheid voor lokale besturen om de handyPark app door inwoners op hun grondgebied te laten gebruiken. Hij hoopt dat de gemeente Koekelare het gebruik van deze app niet invoert aangezien heel wat - vooral oudere - mensen niet weten hoe de app te gebruiken. Dat leidde al tot PV's in andere gemeenten. Hij vraagt of dit kan bekeken worden.

Schepen Ampoorter antwoordt dat hij dit zal nazien.

Raadslid Dewulf verwijst naar een eerdere vraag inzake de aanpassing van een fietsroute die de Ernegemstraat kruist. Hij vraagt of dit werd doorgegeven.

Schepen Lievens antwoordt dat dit werd doorgegeven en dat dit zal worden meegenomen.

Raadslid Dewulf verwijst naar een e-mailbericht die de fracties ontvingen van een bewoner langs het parcours van de Hemicudarally. Hij vraagt hoe deze rally werd geëvalueerd inzake veiligheid en hoe tegemoet gekomen wordt op de vraag van deze bewoner.

De burgemeester antwoordt dat voor de organisatie van een rally heel strikte wetgeving van toepassing is. Een aanvraagdossier wordt eerst door een federale veiligheidscommissie behandeld, daarna op provinciaal niveau en tot slot ook door de eigen veiligheidscel. De vraag is of de organisatie van een rally door 1 inwoner kan tegengehouden worden. Voor een rally wordt een draaiboek opgemaakt en de specifieke woning van deze bewoner is geen veiligheidspunt in het draaiboek. Het vinden van een rallyparcours op het openbaar domein zonder woningen langs het parcours is niet mogelijk. Ondertussen heeft de inwoner een antwoord gekregen van het gemeentebestuur en het is de intentie dat de rally volgend jaar weer zal plaatsvinden.

Raadslid Lootens-Stael verwijst naar de lopende restauratiewerken aan de oude onderwijzerswoning in de Bovekerkestraat ter hoogte van de gemeenschapszaal. Ze merkt op dat de stelling op het voetpad niet verlicht wordt wanneer het donker is en dat de aannemer in het belang van de veiligheid hiervoor het nodige zou moeten doen. Er wordt ook gepeild naar het doel van de woning.

Schepen Lievens zegt dat de woning zal verhuurd worden.

De burgemeester antwoordt dat het belangrijk is dat dit onverwijld gemeld wordt aan onze diensten zodat hiervoor het nodige kan gedaan worden.

Raadslid Pollentier verwijst naar recente communicatie vanuit onze buitenschoolse kinderopvang over de wijziging van de tarieven. Hij vraagt of deze werkwijze effectief zo moet verlopen.

Schepen Ramboer antwoordt dat het huishoudelijk reglement deze werkwijze voorziet en dit door de dienst Opgroeien ook zo wordt opgelegd.

De voorzitter sluit de vergadering om 20u39

Aldus beslist in de zitting, de datum als voormeld.

Namens de gemeenteraad,

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter