

## INHOUD

Inhoud.....	1
1. Algemeen.....	2
2. Gebruiksvoorwaarden .....	3
3. Verzekering.....	4
4. Vervangfiets.....	4
5. Pechbijstand.....	5
6. Onderhoud.....	5
7. Aansprakelijkheid medewerker.....	5
8. Stopzetting van het contract.....	5
8.1 Annulatie bestelling voor datum ontvangst fiets.....	5
8.2 Schorsing van de arbeidsovereenkomst voor meer dan één maand.....	5
8.3 Einde van het leasingcontract.....	5
9. Partijen bij de overeenkomst .....	7
10. Toekenningsvoorwaarden en modaliteiten .....	7
Leasefiets voor woon-werkverkeer.....	7
Duur van de leaseovereenkomst.....	7
Keuze van de fiets en impact op het bruto eindejaarstoelage.....	8
Privégebruik van de leasefiets.....	8
11. Contactgegevens.....	9

## 1. ALGEMEEN

Het lokaal bestuur Koekelare biedt de medewerker de kans om op vrijwillige basis een ter beschikking gestelde fiets - of kortweg leasefiets genoemd - te gebruiken voor woon-werkverplaatsingen, professionele verplaatsingen en zuiver privégebruik binnen de fietspolicy zoals hierna bepaald. Wanneer de fiets op regelmatige basis gebruikt wordt voor woon-werkverkeer, moet de medewerker geen voordeel alle aard betalen.

Het kunnen genieten van de terbeschikkinggestelde fiets impliceert noodzakelijk de voorafgaande kennisname van de fietspolicy evenals het integrale akkoord om conform de bepalingen van de policy te handelen.

### **Volgende personeelsleden kunnen gebruik maken van dit fietsplan:**

- Medewerkers met een contract van onbepaalde duur en een minimum anciënniteit van 12 maanden binnen het lokaal bestuur
- Medewerkers met een statutaire aanstelling en een minimum anciënniteit van 12 maanden binnen het lokaal bestuur

### **Volgende personeelsleden zijn uitgesloten van dit fietsplan:**

- Medewerkers die een vervangingsovereenkomst hebben
- Medewerkers die een contract bepaalde duur hebben (ook al is er sprake van een minimum anciënniteit van 12 maanden)
- Medewerkers die tewerkgesteld zijn in het kader van artikel 60, §7 van de organieke OCMW wet van 8 juli 1976.
- Medewerkers die loonbeslag, loonoverdracht, collectieve schuldenregeling, beslag omwille van achterstallige alimentatie hebben.
- Medewerkers die in hun opzegperiode zitten.

Deze fietspolicy is een intern bedrijfsdocument, met als doel om het beheer en het gebruik van de ter beschikking gestelde fiets optimaal te laten verlopen. In dit document worden de regels vastgelegd betreffende de leasefiets en het gebruik ervan.

Deze fietspolicy kan eenzijdig herzien worden, na overleg met de vakorganisaties, door de werkgever als gevolg van praktische noodzaak, economische redenen, wijzigingen in de geldende wetgeving. De medewerkers worden op de hoogte gebracht van deze wijzigingen. De medewerker neemt er kennis van dat de fietspolicy geen statisch gegeven is, maar onderhevig is aan wettelijke veranderingen en wijzigende leasevoorwaarden. Hij/zij gaat er uitdrukkelijk mee akkoord dat aan de werkgever opgedrongen nieuwe leasevoorwaarden aan de medewerker kunnen/zullen worden doorgerekend. Na elke herziening wordt een geactualiseerde versie ter beschikking gesteld aan de medewerker. De laatste geactualiseerde versie is raadpleegbaar op [www.koekelare.be](http://www.koekelare.be).

Bij ontoereikendheid of een niet eenduidige interpretatie van de fietspolicy beslist de werkgever. Ingeval een bepaling van onderhavige policy of gedeelte daarvan nietig zou bevonden worden of in strijd met een toepasselijke dwingende regelgeving, worden de overige bepalingen van dit reglement daardoor niet automatisch nietig en blijven deze aldus hun geldigheid behouden.

## 2. GEBRUIKSVORWAARDEN

De medewerker verbindt er zich toe de fiets als een goede huisvader te gebruiken zowel bij professioneel - als bij privégebruik. De medewerker verbindt er zich eveneens toe de regels en procedures van de leasingmaatschappij te volgen. Deze verplichting houdt o.a., maar niet uitsluitend, het volgende in:

- De medewerker zal de fiets in goede staat onderhouden, teneinde de fiets in zijn oorspronkelijke toestand te handhaven, met uitzondering van de normale slijtage die het gevolg is van een normaal gebruik conform de bepalingen van deze policy en de voorschriften en aanbevelingen van de constructeur.
- De medewerker dient de technische instructies van de fabrikant te respecteren.
- De medewerker zal de richtlijnen i.v.m. herstellingen en onderhoud zoals opgenomen in deze policy respecteren en strikt opvolgen.
- De medewerker zal, indien nodig, zorgen voor onderhoud, technische herstellingen en vervangen van onderdelen op kosten van de leasingmaatschappij volgens de gekozen onderhoudsoptie. De kosten die voortvloeien uit het overschrijden van dit onderhoudsbudget zullen ten laste zijn van de medewerker. Deze onderhoudsbeurten, die optioneel kunnen worden geselecteerd, kan de medewerker laten uitvoeren bij een fietshandelaar waar hij/zij gebruikelijk het onderhoud laat uitvoeren, indien erkend door de leasingmaatschappij. De contractueel voorziene onderhoudsbeurten moeten steeds uitgevoerd worden door een officiële merkdealer en dit minimum 1 keer per jaar om te voldoen aan de garantieverplichtingen. Alle reparaties, onderhoudswerken en vervangingen die niet expliciet contractueel voorzien zijn, zijn ten laste van de medewerker. Indien kosten ontstaan door gebrek aan naleving van deze bepaling, zullen deze kosten aan de medewerker worden doorgerekend, tenzij de medewerker aantoont dat de schade een andere oorzaak heeft.
- De fiets dient steeds door de medewerker afgesloten te worden met ART2-gekeurd fietsslot, en moet steeds aan een vast punt bevestigd worden. Enkel een ringslot is dus niet voldoende. Als de fiets gestald wordt in een privéruimte is dit voldoende indien de ruimte zelf ook afgesloten is.
- De medewerker mag accessoires leasen (bijvoorbeeld fietstas, fietshelm,...) Fietskledij, fietsschoenen, fietstrainer en een fietsdrager voor op de wagen mogen niet in het leasecontract opgenomen worden.
- De medewerker heeft de verplichting de bandenspanning, remkabelspanning en ketting regelmatig te controleren, en dit buiten de periodieke controlebeurten bij de door de werkgever of leasingmaatschappij aangeduide fietsdealer. De medewerker zal er eveneens over waken dat de bandentekening altijd voldoende is.
- De medewerker zal geen wijzigingen van blijvende aard aan de mechaniek of het koetswerk (laten) aanbrengen zonder de uitdrukkelijke en voorafgaandelijke toestemming van de leasingmaatschappij.
- De medewerker verbindt zich ertoe te zorgen voor het behoud van een goede uiterlijke staat van de fiets. Hij/zij zal daartoe regelmatig instaan voor het reinigen van de fiets.
- De medewerker zal alle maatregelen treffen om het eigendomsrecht van de leasingmaatschappij te vrijwaren in geval van bewarend of uitvoerend beslag, van overdracht of inpandgeving van de handelszaak of van enige andere gerechtelijke of buitengerechtelijke maatregel waardoor een derde aanspraak maakt of zou kunnen maken op de fiets of de verkoopwaarde ervan. Hij/zij zal de werkgever

binnen de 48 uur bij aangetekend schrijven een kopie van de betreffende akte toesturen.

- De medewerker zal de leasingmaatschappij binnen de 48 uur informeren over elke situatie die schade heeft berokkend aan de fiets of elke diefstal die zich voordeed. In geval van schade, verwacht de leasingmaatschappij steeds beeldmateriaal van de schade. In geval van diefstal of vandalisme dient de medewerker steeds een proces-verbaal op te stellen bij de politie en de leasingmaatschappij deze bezorgen samen met een foto van de twee sleutels mét zichtbaar sleutelnummer.
- Indien de medewerker beslist de fiets en toebehoren (onderdelen en accessoires) aan het einde van de overeenkomst niet over te nemen, is hij/zij verplicht de fiets aan de fietshandelaar terug te bezorgen in dezelfde staat als de fiets werd ontvangen, in acht genomen de normale slijtage ingevolge het overeengekomen gebruik, en voorzien van alle documenten en toebehoren. Bij inlevering van de fiets wordt een 'innameverslag' opgesteld waarin de door de medewerker veroorzaakte schade of uitzonderlijke slijtage, andere dan normale slijtage en waarvoor geen onmiddellijke aangifte van schade werd gedaan, wordt genoteerd. De kosten van herstelling en/of waardeverminderingen ten gevolge van een oorzaak anders dan normale slijtage zullen aan de medewerker worden doorgerekend.
- Het dragen van goed zichtbare kledij en fietshelm (verplicht voor de speed pedelec) wordt aanbevolen.
- In het specifieke geval van een ter beschikking gestelde speed bike (<45km/h), bevestigt de medewerker dat hij/zij over een in België gehomologeerd rijbewijs beschikt en zal een kopie van dit rijbewijs indienen bij CYCLIS Bike Lease. CYCLIS Bike Lease zorgt voor de inschrijving van de speed bike en de burgerlijke aansprakelijkheid (bij speed bikes die zich autonoom verder bewegen).
- De medewerker verbindt er zich toe zich met de fiets op een veilige manier in het verkeer te begeven en de verkeersvoorschriften te respecteren. Verkeersboetes zullen ten laste zijn van de medewerker en worden zodus onmiddellijk betaald door de medewerker. Kosten die voortvloeien uit niet tijdige betaling van de boetes zullen eveneens ten laste zijn van de medewerkers.

Met iedere medewerker wordt een gebruiksovereenkomst (zie bijlage aan het arbeidscontract) voor de aan hem/haar beschikbaar gestelde fiets afgesloten. Deze overeenkomst geldt vanaf het in gebruik nemen van een poolfiets of het bestellen van een lease-fiets. Deze fietspolicy vormt een onverbreekelijk geheel met de gebruiksovereenkomst. De overeenkomst eindigt slechts indien de ter beschikking gestelde fiets werd ingeleverd én de medewerker aan al zijn hieruit voortvloeiende verplichtingen heeft voldaan.

De medewerker verklaart zich akkoord om de regels en afspraken vervat in de fietspolicy strikt na te leven en tekent steeds de overeenkomst gebruik lease-fiets en de fietspolicy.

### 3. VERZEKERING

De fiets is gedurende de leasingperiode verzekerd tegen diefstal en stoffelijke schade overeenkomstig de algemene voorwaarden van Cyclis. De medewerker neemt desgevallend steeds contact op met de leasingmaatschappij.

### 4. VERVANGFIETS

De fietser heeft recht op een vervangfiets indien de herstelling of de levering van een nieuwe fiets na schade of diefstal langer duurt dan 3 werkdagen en maximaal gedurende 38 dagen (een maand en een week).

## 5. PECHBIJSTAND

De medewerker kan zelf kiezen om pechbijstand te selecteren in het leasecontract.

## 6. ONDERHOUD

De medewerker is zelf verantwoordelijk voor het onderhoud van de fiets overeenkomstig de gebruiksvoorwaarden van de leasemaatschappij.

## 7. AANSPRAKELIJKHEID MEDEWERKER

Vanaf datum van ontvangst draagt de medewerker alle risico's met betrekking tot het bezit, het gebruik en de bewaring van de fiets en zulks tot op het ogenblik van de teruggave van de fiets.

Elke boete of overtreding voortvloeiend uit het gebruik van de fiets door de medewerker is ten laste van de medewerker. Hij/zij moet zelf instaan voor de betaling ervan binnen de vereiste tijd.

De medewerker is zowel burgerlijk als strafrechtelijk volledig aansprakelijk voor alle verkeersovertredingen en/of voor alle verkeersongevallen. De leasingmaatschappij komt niet tussen bij menselijke schade of derden, enkel de leasefiets is verzekerd.

## 8. STOPZETTING VAN HET CONTRACT

### 8.1 Annulatie bestelling voor datum ontvangst fiets

Indien de medewerker de overeenkomst wenst te verbreken in de periode tussen bestelling en ontvangst van de fiets, heeft de werkgever de keuze om ofwel de uitvoering van de overeenkomst te vorderen ofwel de ontbinding ten laste van de medewerker, met betaling van een schadevergoeding van 20% op het ordertotaal (catalogusprijs fiets en accessoires) door de medewerker.

Eén van de elementen van de door de werkgever geleden schade is de schadevergoeding die zij eventueel moet betalen aan de leasingmaatschappij waar de werkgever de fiets bij heeft besteld. Indien de leasingmaatschappij kiest voor de ontbinding met schadevergoeding zal de werkgever dit ook doen en de volledige annulatiekost die door de leasingmaatschappij wordt aangerekend aan de werkgever, zal aan de medewerker worden doorgerekend.

### 8.2 Schorsing van de arbeidsovereenkomst voor meer dan één maand

Tijdens een volledige of deeltijdse onderbreking van de arbeidsprestaties (bijvoorbeeld door thematische loopbaanonderbreking, zorgkrediet, arbeidsongeschiktheid, onbetaald verlof, bevallingsverlof, arbeidsongeval,...) heeft de medewerker het recht de fiets te behouden.

De aanrekening van het leasebedrag op de eindejaarstoelage blijft ongewijzigd. Indien de medewerker niet voldoende middelen heeft wordt dit persoonlijk aangerekend.

De medewerker kan ook beslissen om het contract voortijdig stop te zetten en dan gelden dezelfde regels zoals in de punt 8.3 beschreven.

### 8.3 Einde van het leasingcontract

De leasingovereenkomst neemt een einde in volgende gevallen:

- Einde van de leaseovereenkomst:

De leaseovereenkomst wordt beëindigd 36 maanden na aflevering van de fiets (= startdatum contract). De werknemer mag op het einde van de leaseperiode kiezen

om de fiets over te kopen aan de vooraf bepaalde restwaarde, of de fiets mag kosteloos ingeleverd worden bij de gekozen fietshandelaar.

- Einde van de arbeidsovereenkomst: bij het beëindigen van de arbeidsovereenkomst zal de medewerker de fiets en toebehoren (onderdelen en accessoires) ofwel overnemen tegen een restwaarde/het bedrag van de nog openstaande schuld, ofwel terug inleveren.

In geval van overname dient de medewerker de fiets en toebehoren over te nemen aan openstaande schuld. Deze kost is afhankelijk van het aantal maanden dat het contract reeds heeft doorlopen:

$[(\text{Aankoop prijs fiets} * 80\% * \text{nog te factureren maanden} / \text{looptijd contract}) + \text{aankoop prijs fiets} * 20\%]$

+  $[(\text{aankoop prijs accessoires} * \text{nog te factureren maanden}) / \text{looptijd contract}]$

+ (administratiekost 100€ voor speedbike, 50€ voor alle andere type fietsen)

Bij inlevering dient de medewerker de fiets terug in te leveren bij de leasingmaatschappij (thans CYCLIS Bike Lease), met inachtnaam van de betaling van een verbrekingsvergoeding.

Deze vergoeding bedraagt voor alle fietstypes, met uitzondering van speed pedelecs (zie hierna): 4 maanden brutoleasekost + administratiekost €50,00 excl. BTW.

Voor speed pedelecs bedraagt de vergoeding: 4 maanden brutoleasekost + administratiekost €100,00 excl. BTW

Indien de resterende leaseperiode minder bedraagt dan 4 maanden, worden enkel de resterende maanden aangerekend + de administratiekost.

De Fietser is gehouden tot betaling van de overnamekost van de eventuele accessoires opgenomen in de individuele huurovereenkomst indien hij de fiets niet wenst over te nemen bij een vroegtijdige ontbinding. De vergoeding wordt berekend op basis van:

*Kost accessoires volgens individuele huurovereenkomst \* nog te factureren maanden / looptijd van het contract*

- Bij diefstal, indien de fiets binnen 30 dagen na de aangifte niet wordt teruggevonden op het Belgisch grondgebied, op voorwaarde dat de diefstal bij de leasingmaatschappij werd gemeld met een foto van de twee sleutels van het slot en op voorwaarde dat een proces-verbaal door de politie werd opgesteld.

Bij totaal verlies, op het ogenblik van het ongeval, op voorwaarde dat het totaal verlies bij de leasingmaatschappij werd gemeld binnen de 3 werkdagen en op voorwaarde dat het totaal verlies wordt bevestigd door een door de leasingmaatschappij aangestelde fietsdeskundige/fietshandelaar, waarvan de medewerker door de ondertekening van deze overeenkomst de tegensprekelijkheid aanvaardt.

Bij overlijden van het personeelslid wordt de leaseovereenkomst beëindigd. Er is geen verbrekingsvergoeding, noch administratiekost verschuldigd. De fiets wordt kosteloos terug ingeleverd bij de gekozen fietshandelaar.

## 9. PARTIJEN BIJ DE OVEREENKOMST

..... (hierna: de werkgever)

Voor het beheer van het leasefietsenpark heeft de werkgever een overeenkomst afgesloten met de leasemaatschappij CYCLIS Bike Lease. De werkgever kan afhankelijk van de markt in deze dienstverlening, eenzijdig beslissen om van leasingmaatschappij te veranderen.

### Leasingmaatschappij

CYCLIS Bike Lease blijft gedurende de volledige leaseperiode eigenaar van de leasefiets en krijgt van de werkgever de opdracht om:

- De kosten van de leasefietsen te beheren;
- De nodige administratie met officiële instanties en verzekeringsmaatschappijen te vervullen;
- In te staan voor de opvolging van het gebruik van de leasefiets door de medewerker en dit conform deze policy;

De leasingmaatschappij stelt op verzoek van de werkgever de leasefiets ter beschikking aan de medewerker.

### De medewerker

De medewerker gebruikt de leasefiets volgens de principes vervat in deze fietspolicy. Door de bestelling van een leasefiets verklaart hij/zij zich akkoord met de bepalingen van de fietspolicy.

In de loop van het lease contract streven we naar een optimale samenwerking, wat in het voordeel is van elk van de drie partijen.

## 10. TOEKENNINGSVOORWAARDEN EN MODALITEITEN

### Leasefiets voor woon-werkverkeer

Gelet op de mobiliteit kan de werkgever aan een medewerker ten hoeve van de uitvoering van de feitelijke werkzaamheden een leasebudget beschikbaar stellen. De medewerker kan hiervoor in aanmerking komen indien hij/zij deze leasefiets probeert zoveel mogelijk te gebruiken voor (gedeeltelijk) woon-werkverkeer en niet onder de wettelijk vastgelegde minimumlonen of sectorale barema's valt.

De medewerker die kiest voor de leasing van een fiets overeenkomstig deze policy, dient het voorstel van de operationele huurovereenkomst van CYCLIS Bike Lease in bij HR

Het is niet mogelijk om in te stappen in de maanden november en december.

De werknemer dient een bijlage bij de arbeidsovereenkomst en tevens een verklaring op eer inzake de raming van de woon-werkverplaatsingen te ondertekenen.

De werknemer die kiest voor een leasing overeenkomstig deze policy, engageert zich om op regelmatige basis de fiets te gebruiken voor het woon-werkverkeer en/of beroepsmatig gebruik.

### Duur van de leaseovereenkomst

De fiets wordt door de werkgever aan de medewerker ter beschikking gesteld voor een duur van 36 maanden.

### *Keuze van de fiets en impact op het bruto eindejaarstoelage*

De medewerker kan een vrije keuze maken tussen de verschillende merken en modellen die verkrijgbaar zijn bij de plaatselijke fietshandel. De maximale leaseprijs is afhankelijk van het individuele geraamde bruto eindejaarstoelage.

De werknemer kan ervoor kiezen om – in overeenstemming met de regels voorzien in de rechtspositieregeling – zijn eindejaarspremie geheel of gedeeltelijk om te zetten in theoretisch budget waarmee de fietslease kan worden gefinancierd. Deze keuze wordt door de werknemer doorgegeven aan de personeelsdienst en bevestigd in de loonovereenkomst.

De omzetting van de eindejaarspremie naar een theoretisch budget dat gebruikt wordt om een gelijkwaardig voordeel te financieren aan de hand van een evenredige verdeling verloopt als volgt:

- Statutair aangestelde personeelsleden  
(Bruto EJT onderworpen aan RSZ \* 1,1548) + Bruto RSZ-vrijgesteld deel van de EJT
- Personeel in dienst met een arbeidsovereenkomst  
Bruto EJT \* 1,3095

Indien de werknemer zijn theoretisch eindejaarspremiebudget niet is uitgeput, dan wordt dit saldo omgezet naar een (saldo) bruto eindejaarspremie met inbegrip van de werkgeverskosten die op deze premie van toepassing zijn. Dit saldo wordt betaald op het gebruikelijke tijdstip van betaling van de eindejaarspremie.

### *Privégebruik van de leasefiets*

Naast het gebruik voor woon-werkverplaatsingen krijgt de medewerker de toelating om de fiets te gebruiken voor privédoeleinden, waarbij gezinsleden ook gebruik mogen maken van de fiets.

**Fiscale behandeling privégebruik van de fiets:** indien de fiets wordt gebruikt voor beroepsdoeleinden en/of woon-werkverplaatsing wordt geen fiscaal voordeel aangerekend, noch voor het professionele gebruik, noch voor eventuele zuivere privéverplaatsingen.

**Behandeling sociale zekerheid:** wanneer de leasefiets **enkel** gebruikt wordt voor privédoeleinden, geeft het zuivere privégebruik van de fiets aanleiding tot een voordeel alle aard dat is onderworpen aan sociale zekerheidsbijdragen. De werkgever kan voordeel alle aard aanrekenen ten laste van de medewerker conform het privégebruik van fiets.

De waarde van het voordeel per jaar wordt vastgelegd op basis van de werkelijke waarde van de leaseprijs van de fiets per jaar, vermenigvuldigd met 100% percentage van het privégebruik, vermenigvuldigd met de sociale zekerheidsbijdrage.

## 11. CONTACTGEGEVENS

### Leasingmaatschappij

CYCLIS

Kuringersteenweg  
3500 Hasselt

Tel: +32 11 73 01 15

Mail: [info@CYCLIS.be](mailto:info@CYCLIS.be) OF [offerte@CYCLIS.be](mailto:offerte@CYCLIS.be)

Openingsuren:

Elke werkdag van 8u30 tot 17u00.

Bike

186,

Lease  
3500

NV  
Hasselt

OF

+11

800

11 183

