
De voorzitter van de gemeenteraad, Kelly Tanghe, nodigt u vriendelijk uit op de zitting van de gemeenteraad van maandag 07 oktober 2024 om 19.00 in de raadzaal in De Brouwerij.

Dagorde

Openbaar

SECRETARIAAT

1. **SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de gemeenteraad d.d. 09.09.2024**

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de gemeenteraad kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

2. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van Cipal dv op 07.11.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van Cipal dv op 07.11.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

3. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van de ov Fluvius van 13.11.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van de ov Fluvius op 13.11.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

4. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op 20.11.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op 20.11.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

5. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv op 26.11.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv op 26.11.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

6. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van WVI dv op 27.11.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van de dv WVI op 27.11.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

7. **SECRETARIAAT - Goedkeuring aanstelling van het intergemeentelijke samenwerkingsverband Mirom Roeselare als GAS-vaststeller.**

Samenvatting

Ingevolge de recente wijziging van de GAS-wetgeving kan een gemeentebestuur voortaan de intercommunale die zal handhaven aanstellen. Op die manier hoeven de GAS-vaststellers niet meer telkens individueel aangesteld worden.

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd om het intergemeentelijk samenwerkingsverband Mirom Roeselare aan te stellen als GAS-vaststeller.

FINANCIËN

8. **FINANCIËN - Kennisname budgetwijziging 2024 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.**

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Gertrudis een budgetwijziging 2024 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de budgetwijziging 2024 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

9. **FINANCIËN - Goedkeuren wijziging meerjarenplan 2020 - 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.**

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Gertrudis een wijziging in het meerjarenplan 2020 - 2025 gevraagd.

Deze worden aan de gemeenteraad voorgelegd ter goedkeuring.

10. **FINANCIËN - Kennisname budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus.**

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Martinus een budget 2025 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Martinus.

11. FINANCIEN - Kennisname budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Gertrudis een budget 2025 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Gertrudis.

12. FINANCIEN - Kennisname budget 2025 van de kerkfabriek Pastoor van Ars.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Pastoor van Ars een budget 2025 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Pastoor van Ars.

13. FINANCIEN - Kennisname budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Andries.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek Sint-Andries een budget 2025 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek Sint-Andries.

14. FINANCIEN - Kennisname budget 2025 van de Kerkfabriek OLV Hemelvaart.

Samenvatting

Er werd door de kerkfabriek OLV Hemelvaart een budget 2025 opgemaakt.

De gemeenteraad dient kennis te nemen van het budget 2025 van de kerkfabriek OLV Hemelvaart.

SPORT

15. SPORTDIENST - goedkeuren lijst erkende sportclubs

Samenvatting

De gemeenteraad keurt jaarlijks de lijst van erkende sportclubs goed, na advies van de sportraad.

TECHNISCHE DIENST

16. TECHNISCHE DIENST - Definitieve vaststelling nieuwe rooilijn Werkenstraat.

Samenvatting

N.a.v. de geplande aanleg van een fietspad tussen de dorpskern van Bovekerke en de dorpskern van Werken (grondgebied Kortemark) wordt een rooilijnplan opgemaakt. De nieuwe rooilijn moet na de voorlopige vaststelling en het openbaar onderzoek definitief vastgesteld worden door de gemeenteraad.

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter