

Aanwezig:

Kelly Tanghe, Raadslid-voorzitter
Patrick Lansens, Burgemeester
Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Dirck Devreker, Tom Pollentier,
Carole Himpens, Jolien Lootens-Stael, Marnix Demey, Sam Dewulf, Twiggy
Sys, Tania De Vlaminck, Karen Verholleman, Michiel Sys, Henk Dejonghe,
Joke Verhelst, Joan Deceur, Guido Wauters, Raadsleden
Lode Claeys, Algemeen directeur

Verontschuldigd: /

Afwezig: /

De voorzitter opent de vergadering om 20u54.

Openbaar

SECRETARIAAT

1. SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 28.04.2025

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

Feiten, context en argumentatie

Het zittingsverslag kan geraadpleegd worden via onderstaande link:

<https://www.koekelare.be/AgendaPlusNotulen/overzicht/3498/ocmw-raad>

Relevante documenten

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 28.04.2025.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (B.S. 24.12.2018) zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 32 en artikel 278 volgens artikel 74.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen d.d. 28.04.2025, zoals als bijlage opgenomen, goed.

Art.2.

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur ondertekenen de notulen.

Art. 3

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het zittingsverslag d.d. 28.04.2025 goed.

2. SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van Koelibri EVA-vzw op 28.05.2025.

Samenvatting

De raad voor maatschappelijk welzijn dient de agenda voor de algemene vergadering van Koelibri EVA-vzw op 28.05.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Feiten, context en argumentatie

Gelet op het feit dat OCMW Koekelare in de algemene vergadering van de EVA-vzw Koelibri vertegenwoordigd wordt door 1 OCMW-raadslid.

Gelet op het feit dat de gemeente per mail van 13.05.2025 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering van Koelibri op 28.05.2025 om m 20u00 in Huis Proot, Röntgenzaal.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente overgemaakt werd.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering.

Gelet op het raadsbesluit d.d. 24.02.2025 de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de EVA-vzw Koelibri voor de dienstjaren 2025-2030 werd aangesteld.

Relevante documenten

Documentatiestukken.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking d.d. 06.07.2001.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering van Koelibri d.d. 28.05.2025:

1. Ondertekenen van de aanwezigheidslijst
2. Goedkeuring en ondertekening verslag van de vorige vergadering (02/04/2025)
3. Kastoestand
4. Jaarrekening
5. Kwijting aan de bestuursleden
6. Voorstel tot verhogen administratieve bijdrage
7. Personeel
8. Voorstel tot wijzigen arbeidsreglement
9. Rondvraag

Art. 2.

De vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de Algemene Vergadering van Koelibri d.d. 28.05.2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Art. 3.

Het vast bureau te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de Algemene Vergadering van Koelibri.

SOCIALE DIENST

3. SOCIALE DIENST - Sociale Kruidenier 'De Smoetstutte' - Aanpassing reglement en addendum prijszetting

Samenvatting

Sociale Kruidenier 'De Smoetstutte' - Aanpassing reglement en addendum prijszetting

Feiten, context en argumentatie

Het vast bureau heeft d.d. 28.11.2024 beslist een samenwerkingsovereenkomst aan te gaan met VZW Voedselbank West-Vlaanderen in het kader van de logistieke herverdeling van levensmiddelen aan lokale verenigingen die actief zijn in voedselhulp. Het gaat hierbij om volgende goederen:

- Onverkochte voedingsmiddelen (niet-FEAD-ESF+)**. De **Voedselbank** verbindt er zich toe om op niet-exclusieve basis aan de **plaatselijke aangesloten vereniging** kosteloos voedingsmiddelen ter beschikking te stellen die zij ingezameld, ontvangen of besteld heeft.
- Voedingsmiddelen uit het Fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen (FEAD-ESF +)**. De **Voedselbank** treedt op exclusieve basis voor de **plaatselijke aangesloten vereniging** op als verdeler van de voedingsmiddelen die gratis ter beschikking worden gesteld met de middelen uit het Fonds voor Europese hulp aan de meest behoeftigen (FEAD-ESF+)

Voedselbank levert, afhankelijk van aantal begunstigden samen met de FEAD, de droge voeding bij Foodsaver Westhoek en zij leveren uit.

Het vast bureau heeft d.d. 30.01.2025 de prijs voor deze goederen als volgt bepaald:

- Producten waarvan de datum (ten minste houdbaar tot) overschreden is, gratis te verdelen.
- De andere producten te verdelen voor € 0,25. Dit gaat in mindering van het gratis budget (dus het feitelijke FEAD-budget). Zo krijgen de producten toch een zekere waarde maar hoeven klanten er niet effectief voor te betalen. Er wordt een limiet van 4 producten bepaald per aankoopbeurt.

Deze nieuwe samenwerking moet nog worden ingevoegd in het reglement Sociale Kruidenier Koekelare - 'De Smoetstutte'.

Daarnaast worden ook nog volgende aanpassingen voorgesteld:

- Op het domein van De Smoetstutte wordt er niet gewisseld of geruild;
- Klanten uit categorie A en klanten uit categorie B kunnen alle producten uit de sociale kruidenier aankopen, de producten van het ESF+ en de producten van Voedselbank West-Vlaanderen;
- Verwijzing naar de REMI-tool;
- Veranderen FEAD naar ESF+.

Relevante documenten

Reglement Sociale Kruidenier Koekelare - 'De Smoetstutte' 26.05.2025 - Ontwerp

Addendum prijszetting Sociale Kruidenier Koekelare - 26.05.2025 - Ontwerp

Juridische grond - regelgeving

Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, B.S. 05.08.1976, zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 1 en artikel 57,§1 en artikel 60.

Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, BS 12.09.1991.

Bestuursdecreet van 07 december 2018, B.S. 11.01.2019, inzonderheid titel II.

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, B.S. 24.12.2018, zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 77, artikel 78, artikel 286,§2,1° en artikel 288.

Beslissing raad voor maatschappelijk welzijn van 25.05.2021, 19.12.2022 en 27.06.2023.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het Reglement Sociale Kruidenier Koekelare - 'De Smoetstutte' en het Addendum prijszetting Sociale Kruidenier Koekelare vast.

Art.2.

Het Reglement Sociale Kruidenier Koekelare - 'De Smoetstutte' en het Addendum prijszetting Sociale Kruidenier Koekelare treden in werking op de vijfde dag na de bekendmaking ervan.

Rondvraag

4. RONDVRAAG.

Samenvatting

RONDVRAAG

Feiten, context en argumentatie

Raadslid Demey vraagt of de rechtszaak inzake het Kutsershof reeds afgehandeld werd.

Schepen Verhelst deelt mee dat er inderdaad een uitspraak werd genomen en licht dit toe aan de raad samen met de historiek van deze rechtszaak.

Raadslid Demey vraagt waar de portretten van de voormalige OCMW-voorzitters in het Sociaal Huis bewaard worden aangezien deze werden weggenomen. Hij vraagt of er nog schilderijen worden gemaakt. Hij is van mening dat een stukje erfgoed betreft en vraagt of deze terug kunnen uitgehangen worden.

Schepen Ramboer antwoordt dat deze portretten worden bewaard in het Sociaal Huis. Deze schilderijen werden weggenomen bij de heropfrissing van de raadzaal enkele jaren terug. Er werd toen beslist om de schilderijen niet meer terug te hangen.

Raadslid Pollentier vernam dat enkele huisjes in De Wallaart zijn vrijgekomen en nu gerenoveerd worden. Hij vraagt wat de stand van zaken is.

Schepen Ampoorter antwoordt er op korte termijn enkele huisjes zijn vrijgekomen en onze diensten doen een inspanning om deze huisjes op te frissen. Momenteel moeten nog 4 huisjes aangepakt worden.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u10

Aldus beslist in de zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter