
De voorzitter van de gemeenteraad, Kelly Tanghe, nodigt u vriendelijk uit op de zitting van de gemeenteraad van maandag 14 september 2026 om 19.00 in de raadzaal in De Brouwerij.

Dagorde

Openbaar

SECRETARIAAT

1. **SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de gemeenteraad d.d. 29.06.2026**

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de gemeenteraad kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

2. **SECRETARIAAT - Kennisname van het ontslag van een lid van de gemeenteraad.**

Samenvatting

Raadslid Twiggy Sys heeft d.d. 17.08.2026 per brief haar ontslag als gemeenteraadslid ingediend bij de voorzitter van de gemeenteraad. De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van raadslid Twiggy Sys.

3. **SECRETARIAAT - Onderzoek geloofsbrieven, eedaflegging en installatie van het daaropvolgend lid van de gemeenteraad.**

Samenvatting

Naar aanleiding van het ontslag van raadslid Twiggy Sys dient de voorzitter van de gemeenteraad de geloofsbrieven van de eerste opvolger op de lijst Vooruit, zijnde dezelfde lijst waartoe het ontslagnemend raadslid behoort, Stijn Metsu, te onderzoeken. Daarna kan de heer Stijn Metsu de eed afleggen in handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

4. **SECRETARIAAT - Kennisname van de rapporten van 2 auditopdrachten uitgevoerd door Audit Vlaanderen**

Samenvatting

De gemeenteraad neemt kennis van de rapporten van 2 auditopdrachten uitgevoerd door Audit Vlaanderen.

5. **SECRETARIAAT - Goedkeuring van het nieuwe toewijzingsreglement van de Woonmaatschappij IJzer en Zee**

Samenvatting

Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen trad op 1 januari 2024 een nieuw toewijsmodel in werking. Tegen uiterlijk 31 december 2026 moet IJzer & Zee een nieuw toewijzingsreglement indienen bij Wonen in Vlaanderen. Dit toewijzingsreglement moet goedgekeurd worden door de 10 gemeenten van het werkingsgebied. Bijgevolg dient dus ook de gemeenteraad van de gemeente Koekelare dit toewijzingsreglement goed te keuren.

6. **SECRETARIAAT - Goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst 'Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Hydra' tussen DVV Westhoek en de gemeenten voor de beleidsperiode 2027-2032**

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt de goedkeuring gevraagd van de samenwerkingsovereenkomst tussen de intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst Hydra en de deelnemende gemeenten voor de beleidsperiode 2027-2032.

7. **SECRETARIAAT - Goedkeuring van de akte van verkoop voor het lot 26 in de Bolhoedenstraat**

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd van de akte van verkoop voor het lot 26 in de Bolhoedenstraat.

8. **SECRETARIAAT - Goedkeuring van de akte van verkoop voor het lot 30 in de Bolhoedenstraat**

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd van de akte van verkoop voor het lot 30 in de Bolhoedenstraat.

9. **SECRETARIAAT - Goedkeuring van de akte van verkoop voor het lot 31 in de Bolhoedenstraat**

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd van de akte van verkoop voor het lot 31 in de Bolhoedenstraat.

10. **SECRETARIAAT - Goedkeuring van de akte van verkoop voor het lot 34 in de Bolhoedenstraat**

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd van de akte van verkoop voor het lot 34 in de Bolhoedenstraat.

11. SECRETARIAAT - Goedkeuring van de aanpassing van het algemeen reglement gemeentelijke administratieve sancties.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt de goedkeuring gevraagd voor de aanpassing van het algemeen reglement gemeentelijke administratieve sancties, inzake de aanvulling van het reglement na aanpassing strafwetboek ingevolge het depenaliseren van de overlast zoals omschreven in het oude strafwetboek, art 545 en art. 561,1° alsook de opname van het reglement hondenlosloopweide in De Wallaart.

FINANCIËN

12. FINANCIËN - Tussentijdse opvolgingsrapportering conform het decreet over het lokaal bestuur.

Samenvatting

Er wordt kennis genomen van de tussentijdse opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar 2026.

SPORT

13. SPORT - Goedkeuring van de lijst erkende sportclubs

Samenvatting

De gemeenteraad keurt jaarlijks de lijst van erkende sportclubs goed, na advies van de sportraad.

14. SPORT - Goedkeuring van het geactualiseerd gebruiksreglement Sportcentrum De Mote.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt het geactualiseerd gebruiksreglement voor het Sportcentrum De Mote ter goedkeuring voorgelegd.

CULTUUR

15. CULTUUR - Goedkeuring gewijzigd reglement voor de Raf Seys Prijs.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt het gewijzigd reglement voor de Raf Seys Prijs ter goedkeuring voorgelegd.

IBO

16. IBO - Buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) – Erkenning IBO De Buidel en toewijzing BOA-budget

Samenvatting

TECHNISCHE DIENST

17. **TECHNISCHE DIENST - Goedkeuring akte voor vestiging van erfdienstbaarheid, gelegen Veldstraat te Koekelare (innemingen nr. 24 en 26), met het oog op de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel.**

Samenvatting

De ontwerpakte voor de vestiging van een erfdienstbaarheid (innemingen 24 en 26), gelegen Veldstraat Koekelare, met het oog op de aanleg van een gescheiden rioleringsstelsel, wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

18. **TECHNISCHE DIENST - Ondergronds brengen netten en vernieuwing openbare verlichting in de Populiereweg n.a.v. de geplande infrastructuurwerken. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

Samenvatting

N.a.v. de wegen- en rioleringswerken in de Populiereweg, zullen de distributienetten gedeeltelijk ondergronds gebracht worden en zal de openbare verlichting vernieuwd worden. De lastvoorwaarden en gunningswijze dienen goedgekeurd te worden.

19. **TECHNISCHE DIENST - Ondergronds brengen netten en vernieuwing openbare verlichting in de Noordstraat n.a.v. de geplande infrastructuurwerken. Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

Samenvatting

N.a.v. de wegen- en rioleringswerken in de Noordstraat, zullen de distributienetten ondergronds gebracht worden en zal de openbare verlichting vernieuwd worden. De lastvoorwaarden en gunningswijze dienen goedgekeurd te worden.

20. **TECHNISCHE DIENST - Renovatie parochiekerk De Mokker : aankoop los meubilair. Goedkeuring lastvoorwaarden, raming en gunningswijze.**

Samenvatting

Het bestek en de raming voor de aankoop van los meubilair voor de herbestemde kerk op De Mokker worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

21. **TECHNISCHE DIENST - Goedkeuring ontwerpakte overdracht sociaal woonpatrimonium aan IJzer en Zee.**

Samenvatting

De ontwerpakte voor de verkoop van het sociaal woonpatrimonium van de gemeente aan de Woonmaatschappij IJzer en Zee wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de raad.

Ann Van der Veken
Algemeen directeur-waarnemend

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter