
De voorzitter van de gemeenteraad, Kelly Tanghe, nodigt u vriendelijk uit op de zitting van de gemeenteraad van maandag 26 januari 2026 om 19.00 in de raadzaal in De Brouwerij.

Dagorde

Openbaar

SECRETARIAAT

1. **SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de gemeenteraad d.d. 11.12.2025**

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de gemeenteraad kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

FINANCIËN

2. **FINANCIËN - Goedkeuring modaliteiten voor de toekenning van een investeringssubsidie aan de vzw Beheer Chirogebouwen.**

Samenvatting

Aan de gemeenteraad worden de modaliteiten voor de toekenning van een investeringssubsidie aan de vzw Beheer Chirogebouwen voorgelegd ter goedkeuring.

PERSONEEL

3. **PERSONEEL - Goedkeuring formatiewijziging - organogram lokaal bestuur Koekelare.**

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd voor het voorstel tot wijziging van de personeelsformatie en organogram. Naast een algemene actualisering van de tewerkstellingsbreuken wordt voorgesteld om onderstaande functies te voorzien:

- Deskundige ICT (B1-B3) - 38.00/38.00u
- Diensthoofd burgerzaken & onthaal (B1-B3 - 38.00/38.00u):
- Brugfiguur - Coördinator Huis van het Kind - BOA Regisseur onder "huis van het kind" (B1-B3 - 38.00/38.00u)

Daarenboven wordt van deze aangelegenheid gebruik gemaakt om de medewerkers van het recyclagepark op het organogram/formatie te verschuiven van "omgeving - milieu" naar "patrimonium en publieke ruimte - groendienst"

TECHNISCHE DIENST

4. **TECHNISCHE DIENST - Goedkeuring akte voor de minnelijke verwerving van stroken grond, gelegen Werkenstraat te Koekelare (lot 1, lot 2, lot 3B en lot 4), met het oog op de aanleg van een vrijliggend fietspad.**

Samenvatting

De ontwerpakte voor de minnelijke verwerving van percelen grond (lot 1, lot 2, lot 3B en lot 4), gelegen Werkenstraat Bovekerke, met het oog op de aanleg van een vrijliggend fietspad, wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

5. **TECHNISCHE DIENST - Goedkeuring akte voor de minnelijke verwerving van een strook grond, gelegen Werkenstraat te Koekelare (lot 3A), met het oog op de aanleg van een vrijliggend fietspad.**

Samenvatting

De ontwerpakte voor de minnelijke verwerving van een perceel grond (lot 3A), gelegen Werkenstraat Bovekerke, met het oog op de aanleg van een vrijliggend fietspad, wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

6. **TECHNISCHE DIENST - Aanleg voetbalterrein in kunstgras. Goedkeuring lastvoorwaarden.**

Samenvatting

Het bestek voor de aanleg van een voetbalterrein in kunstgras wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

MOBILITEIT

7. **MOBILITEIT - Goedkeuring wijziging van het algemeen verkeersreglement van 25 juni 2007.**

Samenvatting

Het algemeen verkeersreglement dient aangepast te worden voor:

- Het invoeren van een parkeerverbod en arcering ter hoogte van het kruispunt Moscou.

Dit wordt voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

PATRIMONIUM

8. PATRIMONIUM - Goedkeuren huurovereenkomst milleniumvleugel gemeente Koekelare en Lokale Politiezone Polder.

Samenvatting

Aan de gemeenteraad wordt de huurovereenkomst voor de Milleniumvleugel tussen gemeente Koekelare en Lokale Politiezone Polder voorgelegd ter goedkeuring.

Ann Van der Veken
Algemeen directeur-waarnemend

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter