

- Aanwezig:** Kelly Tanghe, Raadslid-voorzitter
Patrick Lansens, Burgemeester
Jessey Salenbien, Jan Lievens, Dirk Ampoorter, Stijn Ramboer, Schepenen
Willy Boone, Eric Huyghe, Dirck Devreker, Tom Pollentier, Carole Himpens,
Tine Maertens, Els Verhelst, Marnix Demey, Sam Dewulf, Henri Dubois, Roy
Vandendriessche, Raadsleden
Ann Van der Veken, Algemeen directeur-waarnemend
- Verontschuldigd:** John Eeckloo, Jolien Lootens-Stael, Raadsleden
Lode Claeys, Algemeen directeur
- Afwezig:** /

De voorzitter opent de vergadering om 19u00.

Openbaar

SECRETARIAAT

1. SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 27.05.2024

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

Feiten, context en argumentatie

Het zittingsverslag kan geraadpleegd worden via onderstaande link:

- <https://www.koekelare.be/AgendaPlusNotulen/overzicht/3498/ocmw-raad>

Relevante documenten

Notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 27.05.2024.

Juridische grond - regelgeving

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (B.S. 24.12.2018) zoals gewijzigd tot op heden, inzonderheid artikel 32 en artikel 278 volgens artikel 74.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt de notulen d.d. 27.05.2024, zoals als bijlage opgenomen, goed.

Art. 2.

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn en de algemeen directeur ondertekenen de notulen.

Art. 3

De raad voor maatschappelijk welzijn keurt het zittingsverslag d.d. 27.05.2024 goed.

FINANCIËN

2. FINANCIËN - Vaststellen van de jaarrekening 2023.

Samenvatting

De jaarrekening 2023 ligt voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn, conform artikel 249 tot en met artikel 253 en artikel 260 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017. Dit wordt voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn ter vaststelling. Aan de gemeenteraad wordt verzocht, conform artikel 249 §3, voorliggende jaarrekening 2023 goed te keuren.

Feiten, context en argumentatie

Overeenkomstig artikel 171 van het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017 zorgt de algemeen directeur in overleg met het managementteam voor de opmaak van het voorontwerp van de beleidsrapporten.

Het beleidsrapport betreffende de jaarrekening wordt overeenkomstig artikel 260 van het bovengenoemde decreet vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft.

De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting.

De beleidsevaluatie van de jaarrekening geeft het beleid weer dat de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn gedurende het boekjaar hebben gevoerd en evalueert de beleidsdoelstellingen en de mate waarin ze zijn bereikt.

De financiële nota van de jaarrekening geeft de financiële gevolgen van het gevoerde beleid weer.

De toelichting van de jaarrekening bevat alle informatie over de verrichtingen in het ontwerp van jaarrekening die relevant is voor de raadsleden om met kennis van zaken een beslissing te kunnen nemen. Ze bevat minstens informatie over de schulden en de financiële risico's.

De jaarrekening 2023 werd besproken op het managementteam van 13 mei 2024.

De jaarrekening 2023 werd besproken op het vast bureau van 4 juni 2024.

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt akte van de jaarrekening 2023 van de gemeente, zoals opgemaakt door de financieel directeur.

Relevante documenten

Bundel documentatie.

Bundel rekening.

Juridische grond - regelgeving

De wet betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen d.d. 29.07.1991.

Het bestuursdecreet d.d. 07.12.2018.

Het decreet over het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017.

Het besluit van de Vlaamse regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn d.d. 25.06.2010.

Het ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapportering en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn d.d. 01.10.2010.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn stelt de jaarrekening 2023 vast.

Art. 2.

De raad voor maatschappelijk welzijn verzoekt de gemeenteraad, conform artikel 249 §3, voorliggende jaarrekening 2023 goed te keuren.

PERSONEEL

3. PERSONEEL - Goedkeuring reglement weekend-/wachtdienst.

Samenvatting

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt goedkeuring gevraagd voor de invoering van een weekend-/wachtdienst.

Feiten, context en argumentatie

De opvolging van de alarmmeldingen van het patrimonium van het lokaal bestuur Koekelare verloopt per gebouw op een andere manier.

Het lokaal bestuur Koekelare beschikt over een ruim patrimonium, waardoor dit de nodige structuur vraagt.

Op heden is het zo dat er telkens een eerste, tweede en derde contactpersoon is per gebouw in geval van een alarmmelding.

Er wordt voorgesteld om één poule van technisch geschoolde medewerkers te voorzien om deze (en mogelijks andere) technische meldingen op te vangen buiten de kantooruren, aan de hand van een verstoringstoelage voor meldingen na de kantooruren van maandag tot vrijdag en een permanentietoelage voor meldingen tijdens het weekend.

Dit betekent concreet het volgende:

- Permanentietoelage:

- De medewerker ontvangt een toelage om zich beschikbaar te houden voor oproepen en interventies tijdens het weekend (48u)
- Kostprijs:
 - €4,18 per uur (geïndexeerd), ongeacht de weddeschaal
 - Jaarlijks: 10 433,28 euro om een medewerker beschikbaar te houden voor oproepen en interventies voor 48u (zaterdag en zondag).
 - De medewerker ontvangt voor de gepresteerde uren overuren via de prikklok.
- Verstoringstoelage:
 - De medewerker ontvangt een toelage bij onverwachte oproepen en interventies na de kantooruren van maandag tot vrijdag.
 - Kostprijs:
 - Voor een medewerker op C-niveau bedraagt deze toelage minimaal 14,27 euro per uur en maximaal 26,11 euro per uur (geïndexeerd), te vermenigvuldigen met 2, 3 of 4 (afhankelijk keuze bestuur).
 - Voor een medewerker op D-niveau bedraagt deze toelage minimaal 14,00 euro per uur en maximaal 21,80 euro per uur (geïndexeerd), te vermenigvuldigen met 2, 3 of 4 (afhankelijk keuze bestuur).
 - Er kan bepaald worden dat de toelage toegekend wordt als inhaalrust.
 - De medewerker ontvangt voor de gepresteerde uren overuren via de prikklok.

Het vast bureau d.d. 19.12.2023 besliste principiële akkoord te gaan met bovenstaande en besliste om dit op te nemen als volgt:

- permanentietoelage (cfr. wetgeving, zijnde €4,18 euro geïndexeerd ongeacht weddeschaal + gepresteerde uren in overuren).
- verstoringstoelage (2x uurloon + gepresteerde uren in overuren).

Tijdens het HOC-BOC d.d. 12.06.2024 werd door vakorganisatie ACV-openbare diensten en ACOD niet akkoord gegaan, voor wat betreft de keuze inzake de verstoringstoelage nl. 2x het uurloon, gelet op het feit dit het minimum betreft. Er wordt gevraagd om dit op te trekken naar 3x het uurloon. Tijdens het HOC-BOC werd het volgende overeengekomen voor wat betreft de verstoringstoelage:

"De verstoringstoelage bedraagt twee keer het uurloon, voor nachtelijke uren tussen 22.00 en 6.00 bedraagt de verstoringstoelage drie keer het uurloon."

Het reglement kan in bijlage teruggevonden worden, dewelke deel uitmaakt van de rechtspositieregeling.

Relevante documenten

Reglement weekend/wachtdienst.

Verslag hoc-boc.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1.

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist om akkoord te gaan met het reglement weekend-/wachtdienst zoals in bijlage opgenomen.

De voorzitter sluit de vergadering om 19u25

Aldus beslist in de zitting, de datum als voormeld.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter