Koekelare, 14 februari 2022

Besluitenlijst vast bureau

Het vast bureau heeft onderstaande agendapunten in de zitting van dinsdag 08 februari 2022 behandeld. De lijst met beknopte omschrijving van de besluiten van het vast bureau wordt, in overeenstemming met art. 287 van het Decreet voor het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017, bekendgemaakt op de webtoepassing op 14 februari 2022.

Besluitenlijst

Besloten

SECRETARIAAT

1. SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen vast bureau d.d. 01.02.2022

Samenvatting

De notulen van de vergadering van het vast bureau worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld. Een lid van het vast bureau kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door het vast bureau worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Beslissing

Goedgekeurd

FINANCIËN

2. FINANCIEN - goedkeuring bestelbonnenlijsten 2022-4/5/6/7.

Samenvatting

Het vast bureau neemt akte van en bekrachtigt de gedane bestellingen op de bestelbonnen.

Beslissing

Goedgekeurd

3. FINANCIEN - goedkeuring factuurlijsten 2021-259 en 2022-19.

Samenvatting

De facturen op de lijsten worden voorgelegd ter goedkeuring aan het vast bureau.

Beslissing

Goedgekeurd

PERSONEEL

4. **PERSONEEL - Principiële goedkeuring wijzigingen rechtspositieregeling.**

Samenvatting

Aan het vast bureau wordt principiële goedkeuring gevraagd voor:

- Het voorstel tot wijziging van de rechtspositieregeling.

Na principiële goedkeuring wordt het overleg met de vakorganisaties doorlopen en kan het voorstel tot wijziging van de rechtspositieregeling voorgelegd worden aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Goedgekeurd

5. **PERSONEEL - Principiële goedkeuring wijzigingen arbeidsreglement.**

Samenvatting

Aan het vast bureau wordt principiële goedkeuring gevraagd voor:

- Het voorstel tot wijziging van het arbeidsreglement.

Na principiële goedkeuring wordt het overleg met de vakorganisaties doorlopen en kan het voorstel tot wijziging van het arbeidsreglement voorgelegd worden aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Goedgekeurd

6. **PERSONEEL - Principiële goedkeuring policy occasioneel thuiswerk.**

Samenvatting

Aan het vast bureau wordt principiële goedkeuring gevraagd voor:

- Het voorstel policy occasioneel thuiswerk.

Na principiële goedkeuring wordt het overleg met de vakorganisaties doorlopen en kan het voorstel policy thuiswerk voorgelegd worden aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Goedgekeurd

7. **PERSONEEL - Principiële goedkeuring wijzigingen reglement feedback, opvolging en evaluatie.**

Samenvatting

Aan het vast bureau wordt principiële goedkeuring gevraagd voor:

- Het voorstel tot wijziging van het reglement feedback, opvolging en evaluatie.

Na principiële goedkeuring wordt het overleg met de vakorganisaties doorlopen en kan het voorstel tot wijziging van het reglement feedback, opvolging en evaluatie voorgelegd worden aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Goedgekeurd

8. **PERSONEEL - Constante openverklaring selectieprocedure voor de functie van poetshulp, E1-E2-E3, voor de dienst DCO in contractueel dienstverband.**

Samenvatting

Constante openverklaring selectieprocedure voor de functie van poetshulp, E1-E2-E3, voor de dienst DCO in contractueel dienstverband.

Beslissing

Goedgekeurd

Opgemaakt te Koekelare op 14 februari 2022.

Lode Claeys	Patrick Lansens
Algemeen directeur	Burgemeester