

De gemeenteraad heeft onderstaande agendapunten in de zitting van maandag 24 februari 2025 behandeld. De lijst met beknopte omschrijving van de besluiten van de gemeenteraad wordt, in overeenstemming met art. 287 van het Decreet voor het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017, bekendgemaakt op de webtoepassing op 27 februari 2025.

Besluitenlijst

Openbaar

SECRETARIAAT

1. **SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de gemeenteraad d.d. 27.01.2025**

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de gemeenteraad kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

Beslissing

Goedgekeurd

2. **SECRETARIAAT - Kennisname besluit van de deputatie van de provincie West-Vlaanderen inzake geldigverklaring verkiezing van de effectieve leden en opvolgers van de gemeente Koekelare voor de politieraad van de politiezone Polder.**

Samenvatting

De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de deputatie van de provincie West-Vlaanderen inzake geldigverklaring van de verkiezing van de effectieve leden en opvolgers van de gemeente Koekelare voor de politieraad van de politiezone Polder.

Beslissing

Ter kennis genomen

3. **SECRETARIAAT - Aanstellen vertegenwoordigers Dienstenchequeonderneming Koelibri EVA-vzw.**

Samenvatting

Naar aanleiding van de nieuwe legislatuur moet de gemeenteraad de vertegenwoordigers van de algemene vergadering en de raad van bestuur van dienstenchequesonderneming Koelibri EVA-vzw aanduiden.

Beslissing

Goedgekeurd

4. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van o.v. Mirom op 25.02.2025.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van o.v. Mirom op 25.02.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Beslissing

Goedgekeurd

5. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van WVI dv op 26.02.2025.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van de dv WVI op 26.02.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Beslissing

Goedgekeurd

6. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 12.03.2025.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 12.03.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Beslissing

Goedgekeurd

7. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op 18.03.2025.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van Fluvius West op 18.03.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Beslissing

Goedgekeurd

8. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv op 25.03.2025.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van Creat Services dv op 25.03.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Beslissing

Goedgekeurd

9. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de buitengewone algemene vergadering van de ov Fluvius van 26.03.2025**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de buitengewone algemene vergadering van de ov Fluvius op 26.03.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Beslissing

Goedgekeurd

10. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van Cipal dv op 31.03.2025.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van Cipal dv op 31.03.2025 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

Beslissing

Goedgekeurd

TECHNISCHE DIENST

11. **TECHNISCHE DIENST - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Aquafin nv en Fluvius System Operator cv voor het project '20.584B Aansluiting Bovekerke-Centrum en Moskou op RWZI Bovekerke'**

Samenvatting

Met het oog op de uitvoering van wegen- en rioleringswerken in Bovekerke, wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de gemeente, Aquafin en Fluvius.

Beslissing

Goedgekeurd

PATRIMONIUM

12. **PATRIMONIUM - Goedkeuren van de verkoop van de gronden binnen het RUP site Da Vinci Atheneum.**

Samenvatting

Gemeente Koekelare wenst, ter realisatie van het ruimtelijk uitvoeringsplan Site Da Vinci, de percelen gelegen in de Moerestraat over te dragen aan de West-Vlaamse Intercommunale (WVI) met als doel om een bijkomend woonaanbod te creëren in de hoofdkern ter uitvoering van de provinciale woonprogrammatie. De percelen zijn kadastraal gekend als gemeente Koekelare, 1^{ste} afdeling, sectie C, met perceelnummer 1502A P0000.

Deze onroerende goederen worden minnelijk overgedragen, overeenkomstig de modaliteiten zoals opgenomen in de ontwerpakte, met het oog op de realisatie van een gedifferentieerd woonaanbod, aangevuld met twee zones voor gemeenschaps- en openbare voorzieningen en een groot aandeel met functionele groene ruimte. De gemeenteraad dient de ontwerpakte van aankoop goed te keuren. De zones aangeduid als gemeenschapsvoorzieningen opgenomen in het RUP Site Da Vinci Atheneum worden kosteloos overgedragen aan de gemeente Koekelare na de voorlopige oplevering van de erin aangelegde infrastructuur.

Beslissing

Goedgekeurd

Opgemaakt te Koekelare op 27 februari 2025.

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter