



De raad voor maatschappelijk welzijn heeft onderstaande agendapunten in de zitting van maandag 27 mei 2024 behandeld. De lijst met beknopte omschrijving van de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn wordt, in overeenstemming met art. 287 van het Decreet voor het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017, bekendgemaakt op de webtoepassing op 28 mei 2024.

Besluitenlijst

Openbaar

SECRETARIAAT

1. **SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 22.04.2024**

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

Beslissing

Goedgekeurd

2. **SECRETARIAAT - Rapportering organisatiebeheersing 2023 door de algemeen directeur conform artikel 219, lid 2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.**

Samenvatting

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzingen van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn. De algemeen directeur rapporteert jaarlijks over de organisatiebeheersing. De rapportering over de organisatiebeheersing 2023 wordt door de algemeen directeur ter kennisname voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Goedgekeurd

3. **SECRETARIAAT - Rapportering met betrekking tot de voorafgaandelijke wettigheid en regelmatigheidscontrole door de financieel directeur (visum) 2023.**

Samenvatting

De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1° van het decreet over het lokaal bestuur. Naar aanleiding van de "rapportage organisatiebeheersing 2023" wordt over de visums gerapporteerd zoals deze verleend werden door de financieel directeur tijdens het jaar 2023. De rapportering over de visums zoals deze verleend werden door de financieel directeur tijdens het jaar 2023 wordt door de algemeen directeur ter kennisname voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Goedgekeurd

4. **SECRETARIAAT - Rapportering klachtenbehandeling 2023 door de algemeen directeur conform artikel 303 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.**

Samenvatting

Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn organiseert bij reglement een systeem van klachtenbehandeling. Dit systeem van klachtenbehandeling wordt zowel voor de gemeente als voor het openbaar centrum van maatschappelijk welzijn georganiseerd op het ambtelijke niveau en is maximaal onafhankelijk van de diensten waarop de klachten betrekking hebben. De algemeen directeur neemt dat op in het organisatiebeheersingssysteem, vermeld in artikel 218 DLB. De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan de gemeenteraad over de klachten ingediend tegen de gemeente. De rapportering over klachten ingediend tegen het gemeentebestuur tijdens het jaar 2023 wordt door de algemeen directeur ter kennisname voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

Beslissing

Goedgekeurd

Opgemaakt te Koekelare op 28 mei 2024.

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter