
De voorzitter van de gemeenteraad, Kelly Tanghe, nodigt u vriendelijk uit op de zitting van de gemeenteraad van dinsdag 12 november 2024 om 19.15 in de raadzaal in De Brouwerij.

Dagorde

Openbaar

SECRETARIAAT

1. **SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de gemeenteraad d.d. 07.10.2024**

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de gemeenteraad kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de gemeenteraad worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

2. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 27.11.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de bijzondere algemene vergadering van DVV Westhoek op 27.11.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

3. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van Koelibri EVA-vzw op 28.11.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van Koelibri EVA-vzw op 28.11.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

4. **SECRETARIAAT - Vaststellen van het mandaat voor de algemene vergadering van o.v. Mirom op 17.12.2024.**

Samenvatting

De gemeenteraad dient de agenda voor de algemene vergadering van o.v. Mirom op 17.12.2024 goed te keuren en het mandaat vast te stellen.

FINANCIËN

5. FINANCIEN - Vaststelling van de 5de meerjarenplanaanpassing 2020-2027 voor het gedeelte gemeente.

Samenvatting

Lokale besturen moeten hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar aanpassen om hun kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook de kredieten voor 2024 aanpassen.

Op heden ligt de 5de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2027 gedeelte gemeente voor aan de gemeenteraad.

6. FINANCIEN - Goedkeuren van de 5de meerjarenplanaanpassing 2020-2027 voor het gedeelte OCMW.

Samenvatting

Lokale besturen moeten hun meerjarenplannen minstens één keer per jaar aanpassen om hun kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Als dat nodig is, kunnen ze daarbij ook de kredieten voor 2024 aanpassen.

Op heden ligt de 5de aanpassing van het meerjarenplan 2020-2027 gedeelte OCMW voor aan de gemeenteraad.

PERSONEEL

7. PERSONEEL - Feestdagen, vakantieverlofregeling en dienstvrijstellingen 2025.

Samenvatting

De gemeenteraad stelt de feestdagen, vakantieverlofregeling en dienstvrijstellingen 2025 vast.

TECHNISCHE DIENST

8. TECHNISCHE DIENST - Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst met Fluvius System Operator cv voor de realisatie van een verkaveling nabij de Hovaerestraat.

Samenvatting

Met het oog op de uitvoering van de infrastructuurwerken voor de nieuwe verkaveling langs de Hovaerestraat, wordt een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen de gemeente en Fluvius.

MOBILITEIT

9. MOBILITEIT - Goedkeuring wijziging van het algemeen verkeersreglement van 25 juni 2007.

Samenvatting

Het algemeen verkeersreglement dient aangepast te worden voor:

- Het invoeren van een bijkomende parkeerplaats voorbehouden voor autodelen/laadpaal.

Dit wordt voorgelegd aan de gemeenteraad ter goedkeuring.

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter