

Het vast bureau heeft onderstaande agendapunten in de zitting van dinsdag 30 juni 2026 behandeld. De lijst met beknopte omschrijving van de besluiten van het vast bureau wordt, in overeenstemming met art. 287 van het Decreet voor het lokaal bestuur d.d. 22.12.2017, bekendgemaakt op de webtoepassing op 2 juli 2026.

Besluitenlijst

Besloten

SECRETARIAAT

1. SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen vast bureau d.d. 23.06.2026

Samenvatting

De notulen van de vergadering van het vast bureau worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld. Een lid van het vast bureau kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door het vast bureau worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Beslissing

Goedgekeurd

FINANCIËN

2. FINANCIËN - goedkeuring factuurlijsten 2026-70.

Samenvatting

De facturen op de lijsten worden voorgelegd ter goedkeuring aan het vast bureau.

Beslissing

Goedgekeurd

3. FINANCIËN - goedkeuring bestelbonnenlijsten 2026-24.

Samenvatting

Het vast bureau neemt akte van en bekrachtigt de gedane bestellingen op de bestelbonnen.

Beslissing

Goedgekeurd

PERSONEEL

4. PERSONEEL - Aanstelling Jobstudent Sociale Dienst, E1 trap 0, 38.00/38.00 voor de Sociale Dienst (tijdelijke betrekking)

Samenvatting

Aanstelling Jobstudent Sociale Dienst, E1 trap 0, 38.00/38.00 voor de Sociale Dienst (tijdelijke betrekking)

Beslissing

Goedgekeurd

THUISZORGDIENSTEN

5. THUISZORGDIENSTEN - Software applicatie 'CheQpoint' - Opzeg - Aankoop software D-plan

Samenvatting

THUISZORGDIENSTEN - Software applicatie 'CheQpoint' - - Opzeg - Aankoop software D-plan

Beslissing

In voorbereiding

Opgemaakt te Koekelare op 2 juli 2026.

Ann Van der Veken
Directeur Welzijn & Gezin

Patrick Lansens
Burgemeester