

De voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn, Kelly Tanghe, nodigt u vriendelijk uit op de zitting van de raad voor maatschappelijk welzijn van maandag 30 juni 2025 om 19.00 in de raadzaal in De Brouwerij.

Dagorde

Openbaar

SECRETARIAAT

1. **SECRETARIAAT - Goedkeuring notulen en zittingsverslag van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 26.05.2025**

Samenvatting

De notulen en het zittingsverslag van de vergadering van de raad voor maatschappelijk welzijn worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld.

Een lid van de raad voor maatschappelijk welzijn kan opmerkingen maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als die opmerkingen door de raad voor maatschappelijk welzijn worden aangenomen, worden de notulen in die zin aangepast.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audio- of audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad. Indien de gemeenteraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen en wordt er geen zittingsverslag opgesteld.

2. **SECRETARIAAT - Rapportering organisatiebeheersing 2024 door de algemeen directeur conform artikel 219, lid 2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.**

Samenvatting

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzingen van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn. De algemeen directeur rapporteert jaarlijks over de organisatiebeheersing. De rapportering over de organisatiebeheersing 2024 wordt door de algemeen directeur ter kennisname voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn.

3. **SECRETARIAAT - Aanduiden leden deontologische commissie.**

Samenvatting

Gelet op de nieuwe legislatuur, dient er een effectief en een plaatsvervangend raadslid, per fractie, aangeduid te worden voor de deontologische commissie.

FINANCIËN

4. FINANCIEN - Vaststellen van de jaarrekening 2024.

Samenvatting

De jaarrekening 2024 ligt voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn, conform artikel 249 tot en met artikel 253 en artikel 260 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017. Dit wordt voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn ter vaststelling. Aan de gemeenteraad wordt verzocht, conform artikel 249 §3, voorliggende jaarrekening 2024 goed te keuren.

SOCIALE DIENST

5. SOCIALE DIENST (LOI) - Goedkeuring van het huishoudelijk reglement naar het model van Fedasil.

Samenvatting

Aan de raad voor maatschappelijk welzijn wordt goedkeuring gevraagd voor de aanpassing van het huishoudelijk reglement LOI naar het model van Fedasil.

Besloten

SECRETARIAAT

6. SECRETARIAAT - Kennisname klacht tegen een handeling van een lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Samenvatting

De raad voor maatschappelijk welzijn treedt overeenkomstig het reglement klachtenmanagement op als klachtenbehandelaar indien er een klacht wordt ingediend tegen een handeling van een lid van het bijzonder comité voor de sociale dienst. De desbetreffende klacht wordt, ter zitting, voorgelegd aan de raad voor maatschappelijk welzijn teneinde te beslissen over de ontvankelijkheid van de klacht.

Lode Claeys
Algemeen directeur

Kelly Tanghe
Raadslid-voorzitter